

**Švehlova střední škola polytechnická Prostějov,
nám. Spojenců 17**



Školní vzdělávací program

Provozní služby

Obor vzdělání: 69-54-E/01 Provozní služby



Obsah

1	ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE.....	3
2	PROFIL ABSOLVENTA	4
2.1	UPLATNĚNÍ ABSOLVENTA V PRAXI	4
2.2	KOMPETENCE ABSOLVENTA.....	4
2.3	ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ, STUPEŇ DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ.....	9
3	CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	10
3.1	CELKOVÉ POJETÍ A ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ	10
3.2	ORGANIZACE VÝUKY	13
3.3	ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ	14
3.4	VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH	15
3.5	REALIZACE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A POŽÁRNÍ PREVENCE	15
3.6	PODMÍNKY PRO PŘIJÍMÁNÍ KE VZDĚLÁVÁNÍ	16
3.7	ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ	16
4	UČEBNÍ PLÁN	17
4.1	ROZVRŽENÍ VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTŮ.....	17
4.2	PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ VE ŠKOLNÍM ROCE	17
5	ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP	18
6	UČEBNÍ OSNOVY.....	19
6.1	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA	20
6.2	OBČANSKÁ VÝCHOVA.....	24
6.3	MATEMATIKA	30
6.4	TĚLESNÁ VÝCHOVA.....	35
6.5	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE.....	39
6.6	ESTETIKA.....	43
6.7	ETIKA	46
6.8	ÚKLIDOVÉ PRÁCE.....	49
6.9	PRANÍ A ŽEHLENÍ	53
6.10	PŘÍPRAVA POKRMŮ	57
6.11	ŠITÍ A OPRAVY	61
6.12	ODBORNÝ VÝCVIK.....	65
7	MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY	72
7.1	PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ:.....	72
7.2	MATERIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ:.....	72
8	SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY	74



1 Úvodní identifikační údaje

Název školy	Švehlova střední škola polytechnická Prostějov, nám. Spojenců 17
Adresa školy	odloučené pracoviště Svatoplukova 80, 796 01 Prostějov
Zřizovatel	Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
Název ŠVP	Provozní služby
Kód a název oboru vzdělání	69-54-E/01 Provozní služby
Stupeň poskytovaného vzdělání	střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma vzdělávání	2 roky v denní formě vzdělávání
Platnost ŠVP	od 1.9.2013
Schváleno	dne 5.9.2013 s č.j.: 662/ŠSS/13/SV

Ředitel školy:

Ing. Zdeněk Mendl

razítko školy



2 Profil absolventa

Název školy	Švehlova střední škola polytechnická Prostějov, nám. Spojenců 17
Adresa školy	odloučené pracoviště Svatoplukova 80, 796 01 Prostějov
Zřizovatel	Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
Název ŠVP	Provozní služby
Kód a název oboru vzdělání	69-54-E/01 Provozní služby
Platnost ŠVP	od 1.9.2013

2.1 Uplatnění absolventa v praxi

Uplatní se všude tam, kde může vykonávat pomocné práce při přípravě pokrmů, při šití a opravách prádla, oděvů a bytových doplňků. Absolventi ovládají také praní, čištění a žehlení prádla a oděvů. Jsou připraveni na vykonávání úklidových prací v sociálních, zdravotnických a ubytovacích zařízeních, kancelářích, veřejných prostorách, restauracích apod. Během přípravy získají vědomosti a dovednosti potřebné pro vedení vlastní domácnosti, případně by mohli pracovat i v cizí domácnosti.

2.2 Kompetence absolventa

Klíčové kompetence

a) Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni podle svých schopností a možností efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy, pořizovat si poznámky;
- využívat k učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů učení, přijímat hodnocení výsledků učení;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.



b) Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni podle svých schopností a možností samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně nebo pod vedením a navrhnout způsob řešení;
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

c) Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni podle svých schopností a možností vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálním jednání (např. při jednání na úradech apod.);
- formulovat své myšlenky srozumitelně;
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse;
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti, strukturovaný životopis, vyplňovat formuláře aj.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

d) Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni podle svých schopností a možností stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení konfliktům a diskriminaci;
- být finančně gramotný.

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali podle svých schopností a možností hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu; dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury.

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni podle svých schopností a možností využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj ke své profesní budoucnosti a vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru, o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb z oblasti světa práce a vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.

g) Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni podle svých schopností a možností funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;



- rozpoznat základní tvary předmětů a jejich vzájemnou polohu v rovině i prostoru;
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali podle svých schopností a možností s osobním s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

Odborné kompetence

Absolvent je připraven:

a) Provádět úklid v ubytovacích zařízeních, kancelářích, veřejných prostorech, v sociálních a zdravotnických zařízeních, tzn. aby absolventi:

- používali vhodné čisticí prostředky a úklidové pomůcky;
- obsluhovali stroje a zařízení používané při úklidu a dodržovali přitom zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- prováděli pravidelný denní, týdenní a generální úklid v ubytovacích zařízeních, v kancelářích, veřejných prostorech, v sociálních zdravotnických zařízeních.

b) Připravovat jednoduché pokrmy a nápoje, dodržovat hygienické požadavky při jejich přípravě, tzn. aby absolventi:

- pomáhali při přípravě pokrmů;
- připravovali teplé nápoje;
- zabezpečovali inventář po jeho použití a vyčištění;
- používali a udržovali technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu;
- dodržovali osobní hygienu a hygienu práce v průběhu pracovních činností;
- prováděli sanitaci, úklid a čištění zařízení a prostor pro výrobu pokrmů;
- skladovali suroviny a nápoje podle jejich druhů v souladu s hygienickými požadavky;
- prováděli úklid a čištění skladovacích prostor.



c) Ovládat šití a opravy prádla, šití jednoduchých oděvů a bytových doplňků, tzn. aby absolventi:

- volili vhodný materiál s ohledem na požadované vlastnosti výrobku;
- prováděli základní údržbu a seřízení šicího stroje;
- opravovali prádlo a oděvy (zašívání, aplikace, všívání zdrhovadla, začišťování);
- zhotovovali jednoduché výrobky (povlečení, závěsy, potahy, prostírání);
- zhotovovali bytové doplňky různými textilními technikami
- připravovali oděvní materiál ke střihání a vystříhnout jednotlivé díly a součásti oděvů;
- zhotovovali jednoduché oděvy (halenka, sukně).

d) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, (spolupracovníků, klientů, zákazníků, návštěvníků);
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při úrazu a snažili se poskytnout první pomoc.

e) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku;
- dodržovali normy a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

f) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.



2.3 Způsob ukončení vzdělávání, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou; dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.

Délka a forma vzdělávání

Tento obor vzdělání lze realizovat v těchto formách vzdělávání:

- 2 roky v denní formě vzdělávání
- 1–1,5 roku v denní formě vzdělávání ve zkráceném studiu pro absolventy oborů vzdělání ukončených maturitní zkouškou

Ostatní formy vzdělávání – večerní, dálkové nebo kombinované jsou určeny pouze pro vzdělávání dospělých. Večerní, dálkové nebo kombinované vzdělávání je nejvýše o 1 rok delší než vzdělávání v denní formě.

Dosažený stupeň vzdělání

střední vzdělání s výučním listem



3 Charakteristika školního vzdělávacího programu

Název školy	Švehlova střední škola polytechnická Prostějov, nám. Spojenců 17
Adresa školy	odloučené pracoviště Svatoplukova 80, 796 01 Prostějov
Název ŠVP	Provozní služby
Kód a název oboru vzdělání	69-54-E/01 Provozní služby
Stupeň poskytovaného vzdělání	střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma vzdělávání	2 roky v denní formě vzdělávání
Platnost ŠVP	od 1.9.2013

3.1 Celkové pojetí a organizace vzdělávání

Cílem vzdělávacího programu učebního oboru je, aby obsah přípravy žáků tvořil organický celek vědomostí, znalostí a praktických dovedností s ohledem na jejich soukromý a občanský život a na speciální požadavky odborné přípravy pro budoucí povolání.

Žáci se připravují na vykonávání úklidových prací v sociálních, zdravotnických a ubytovacích zařízeních, kancelářích, veřejných prostorech, restauracích apod., na vykonávání pomocných prací při přípravě pokrmů, při šití a opravách prádla, oděvů a bytových doplňků, na praní, čištění a žehlení prádla a oděvů. Během přípravy získají vědomosti a dovednosti potřebné pro vedení domácnosti.

Žáci jsou vychováni tak, aby se uplatnili na trhu práce a začlenili se do společnosti na základě zvládnutí vybraných činností profese, a aby si vypěstovali kladný vztah k práci.

Vzdělávací program je uspořádán předmětově. Vzdělávání poskytuje všeobecné vzdělávání a odborné vzdělávání.

Všeobecné vzdělávání

Obsah všeobecného vzdělávání tvoří jazykové vzdělávání, občanský vzdělávací základ, matematické vzdělávání, estetické vzdělávání, vzdělávání pro zdraví a vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích.

Jazykové vzdělávání se realizuje v předmětu český jazyk a literatura, přičemž obě dvě části se vzájemně doplňují a podporují. Jazykové vzdělávání vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duševního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační dovednosti žáků, začlenit jazykové návyky do mimoškolních souvislostí a rozvíjet čtenářskou gramotnost.

Občanský vzdělávací základ se realizuje v občanské výchově a připravuje žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Výchova k demokratickému občanství směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků tak, aby byli



slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali odpovědně a uvážlivě nejen ku vlastnímu prospěchu, ale též pro veřejný zájem a prospěch. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu a nenechat se manipulovat.

Matematické vzdělávání se realizuje v předmětu matematika a plní kromě funkce všeobecně vzdělávací i funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání. Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích.

Estetické vzdělávání se realizuje zejména v literární složce předmětu český jazyk a literatura a v předmětech estetika a etika. Vychovává žáky ke kultivovanému projevu a podílí se na rozvoji jejich duševního života. Obecným cílem estetického vzdělávání je působit na city a vůli žáků a tak utvářet jejich hodnotovou orientaci.

Vzdělávání pro zdraví se realizuje v předmětu tělesná výchova. Cílem vzdělávání pro zdraví je vybavit žáky dovednostmi a znalostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o duševní a tělesné zdraví a bezpečnost. Vede žáky k tomu, aby se vyznali v tom, jak působí výživa, životní prostředí, pohybové aktivity, jednostranné činnosti, pozitivní emoce, harmonické mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví. Důraz se klade na výchovu proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, nevhodných doplňcích výživy, hracích automatech, internetu aj.) a na odpovědném přístupu k sexu. Významné jsou i dovednosti potřebné pro chování při vzniku mimořádných událostí.

Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích se realizuje v předmětu práce s počítačem. Cílem vzdělávání je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi. Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Jedním ze stěžejních témat je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi a komunikovat pomocí Internetu.

Odborné vzdělávání

Odborné vzdělávání poskytuje žákům soubor vědomostí, praktických dovedností a návyků nezbytných pro jejich budoucí uplatnění.

Odborné vzdělávání se skládá ze dvou složek: praktická výuka je obsažena v předmětu odborný výcvik a teoretická výuka je obsažena v předmětech úklidové práce, praní a žehlení, příprava pokrmů, šití a opravy.

Potřebné praktické dovednosti a návyky žáci získají v předmětu odborný výcvik.

Metody a formy vzdělávací práce volí vyučující zejména se zřetelem k charakteru předmětu a situaci v pedagogickém procesu. Vyučující důsledně uplatňují zejména zásadu názornosti a přiměřenosti učiva, a metody individuálního přístupu k žákovi. Důraz je kladen na aktivizující formy a metody výuky a metody tvořivého charakteru. Vyučující využívá zejména tyto výukové metody: metoda výkladu, metoda řízeného rozhovoru, skupinové vyučování, žákovský referát, práce s textem, pozorování, diskuse, domácí úkoly.

Nedílnou součástí výuky jsou exkurze, návštěvy výstav, instruktážní filmy a besedy s odborníky.



Klíčové dovednosti získávané prostřednictvím vzdělávání v tomto oboru mají umožnit žákům přizpůsobivěji reagovat na společenský vývoj a rozvoj odvětví a vytvářejí předpoklady pro uplatnění žáků v občanském i pracovním životě.

Z hlediska klíčových kompetencí výuka klade důraz zejména na posilování komunikativních, personálních a interpersonálních dovedností, a to jak ve všeobecné vzdělávací, tak i v odborné složce vzdělávání. Pozornost je věnována také dovednosti řešit problémy a problémové situace a pracovat s informacemi. Rozvíjení klíčových kompetencí ovlivňuje nejen výběr obsahu učiva, ale i volba vhodných vyučovacích metod, postupů a organizačních forem.

Celým vzděláváním propustují tzv. průřezová témata (Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie), která plní zejména výchovnou a motivační funkci.

Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Těžiště realizace průřezového tématu spočívá v:

- vytvoření demokratického klimatu školy (např. dobré přátelské vztahy mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem);
- úsilí o dobré vědomosti a dovednosti žáků potřebné pro informované a odpovědné občanství; tyto vědomosti a dovednosti budou žáci nejvíce získávat v předmětu občanská výchova;
- promyšleném a funkčním používání strategií výuky, např. používáním aktivizujících metod a forem práce ve výuce, jako je problémové učení, kooperativní učení, diskusní metody atp.;
- realizaci mediální výchovy.

Člověk a životní prostředí

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje. Ve složce všeobecného vzdělávání je průřezové téma začleněno např. ve vzdělávacím občanském základu, estetickém vzdělávání a vzdělávání pro zdraví. V odborné složce se zaměřuje zejména na materiálové a energetické zdroje, na kvalitu pracovního prostředí, vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví, na technické a technologické procesy a řídicí činnosti.

Průřezové téma se realizuje v:

- provozu školy (prosazování zásady úspornosti a hospodárnosti, třídění komunálního odpadu, péče žáků o zeleň školy);
- v ekologickém učivu jednotlivých předmětů;
- v logických souvislostech v jednotlivých vyučovacích předmětech;
- v praktickém vyučování vedením žáků k správnému odstraňování odpadů, využívání úsporných spotřebičů a postupů, dodržování požadavků na bezpečnost a hygienu práce;
- používání vhodných metod a forem v rámci teoretického a praktického vyučování, zejména problémově zadávané otázky, úkoly nebo situace.



Člověk a svět práce

Průřezové téma Člověk a svět práce doplňuje znalosti a dovednosti žáka získané v odborné složce vzdělávání o nejdůležitější poznatky a dovednosti související s jeho uplatněním ve světě práce, které by mu měly pomoci při rozhodování o další profesní a vzdělávací orientaci, při vstupu na trh práce a při uplatňování pracovních práv.

Zařazení průřezového tématu se uskutečňuje tak, že:

- žák získává znalosti a kompetence, které mu pomohou využít svých osobních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry;
- při exkurzích na odborných pracovištích se věnuje pozornost nejen odborné činnosti, ale i personálnímu klimatu.

Informační a komunikační technologie

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují).

Průřezové téma je realizováno převážně v samostatném vyučovacím předmětu práce s počítačem, ale proniká i do ostatních předmětů. Realizace průřezového tématu spočívá v:

- cvičení v odborné učebně výpočetní techniky;
- práci s informacemi a s komunikačními prostředky při plnění zadaných úkolů.

3.2 Organizace výuky

Příprava žáků je organizována jako dvouleté denní studium a je zakončena závěrečnou zkouškou podle příslušných právních norem.

Výuka formou střídání pravidelných dvoutýdenních cyklů, které jsou organizovány v:

1. ročníku - týden teoretické a týden praktické výuky
2. ročníku - 4 dny teoretické a 6 dní praktické výuky.

Dalšími aktivitami, kterých se žáci účastní, jsou odborné exkurze, výstavy, besedy a kulturní akce podle aktuální nabídky.

Každoročně se žáci účastní ukázky činnosti složek integrovaného záchranného systému.

Pozornost je věnována také využití počítače při vyučování.

Teoretické vyučování probíhá v kmenových a specializovaných učebnách odloučeného pracoviště na ulici Svatoplukova 80 dle stanoveného rozvrhu. Výuka začíná v 7:45 a končí nejpozději v 15:35.

Odborný výcvik probíhá v dílnách školy. Výuka začíná pro žáky prvního ročníku v 7:30 hodin a končí ve 13:30 hodin. Pro žáky 2. ročníku začíná výuka v 7:30 hodin a končí ve 14:30 hodin. Ve 2. ročníku je možnost absolvovat část odborného výcviku na smluvně zajištěných pracovištích v reálném provozu.



3.3 Způsob hodnocení žáků

Hodnocení výsledků žáků se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, a souvisejícími předpisy.

Ověřování stupně zvládnutí výsledků vzdělávání se provádí zejména písemnými pracemi, testy, ústním zkoušením, hodnocením praktických dovedností, hodnocením samostatných prací a hodnocením aktivity žáka. Významné je uplatňování sebehodnocení.

Výsledky vzdělávání jsou hodnoceny podle školního klasifikačního řádu, jenž posuzuje zejména tato kritéria:

- aktivita žáků a rozvoj jejich schopností a samostatného myšlení;
- stupeň osvojení a jistoty, s níž žák ovládá učivo;
- schopnost samostatného logického myšlení a osvojení metod myšlení charakteristických pro daný obor;
- schopnost aplikace získaných vědomostí a dovedností při řešení nových úkolů;
- samostatnost, aktivita a iniciativa při řešení úkolů, soustavnost a svědomitost v práci;
- úroveň vyjadřování.

V teoretickém vyučování i v odborném výcviku se pro hodnocení úrovně vědomostí, dovedností a návyků, které zkoušený žák prokáže, použije stupnice s pěti stupni prospěchu:

- stupeň 1 – výborný;
- stupeň 2 – chvalitebný;
- stupeň 3 – dobrý;
- stupeň 4 – dostatečný;
- stupeň 5 – nedostatečný.

Chování žáka se hodnotí stupni:

- 1 - velmi dobré
- 2 - uspokojivé
- 3 - neuspokojivé

Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení, za 1. pololetí školního roku lze vydat opis vysvědčení. Přesáhne-li v některém pololetí školního roku absence žáka v některém předmětu 25% z počtu hodin odučených v tomto předmětu za příslušné pololetí, může na žádost vyučujícího nařídít ředitel školy konání zkoušky v náhradním termínu k doplnění podkladů pro klasifikaci. Přesáhne-li v některém pololetí školního roku absence žáka v některém předmětu 30% z počtu hodin odučených v tomto předmětu za příslušné pololetí, nařídí ředitel konání zkoušky v náhradním termínu k doplnění klasifikace.

Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele o komisionální přezkoušení, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, požádat krajský úřad.

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly a opatření k posílení kázně.

Za vynikající studijní výsledky, za příkladný přístup ke studiu, za reprezentaci školy, za příkladné činy na veřejnosti může být žáku udělena pochvala třídního učitele nebo pochvala ředitele školy.



Podle závažnosti provinění mohou být žákovi udělena tato výchovná opatření k posílení kázně: napomenutí třídním učitelem, napomenutí učitelem odborného výcviku, důtka třídního učitele, důtka učitele odborného výcviku, důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení ze studia, vyloučení ze studia.

3.4 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Pojmem žáci se speciálními vzdělávacími potřebami označujeme ve smyslu školského zákona žáky se zdravotním postižením, zdravotním nebo sociálním znevýhodněním.

Pozornost je věnována i ostatním žákům, kteří jsou seznámeni s problematikou týkající se spolužáků s určitým postižením či znevýhodněním.

U žáků se zdravotním postižením nebo se zdravotním znevýhodněním pedagogové přizpůsobují výuku podle individuálních potřeb žáka, tzn. volí vhodné metody a formy výuky a hodnocení (individuální tempo, nahrazení psaní dlouhých textů testy, speciální formy zkoušení aj.) za použití vhodných kompenzačních pomůcek. Podle potřeb žáků lze zvolit individuální vzdělávací plán. V případech žáků s problémy v chování se volí vhodné výchovné postupy.

U žáků se sociálním znevýhodněním se vždy vychází z konkrétní situace a vzdělávacích schopností a potřeb žáka. Práce s těmito žáky spočívá především v jejich motivaci ke studiu vůbec a ve volbě vhodného výchovného postupu. Tito žáci jsou sledováni a vedeni třídními učiteli ve spolupráci s výchovným poradcem.

U žáků s rizikovým chováním se volí vhodné výchovné prostředky a úzce se spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, sociálními pracovníky a jinými odborníky. Vzdělávací potřeby žáků z odlišného kulturně sociálního prostředí se mohou promítnout i do obsahu vzdělávacího programu, metod a forem výuky i způsobu hodnocení žáků. Soustavná a cílená pozornost je věnována prevenci nežádoucích sociálních projevů v chování žáků.

Vzdělávání žáků mimořádně nadaných se v tomto oboru vzdělání nepředpokládá.

3.5 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Při vzdělávání a při činnostech, které přímo souvisejí se vzděláváním, popřípadě při jiných činnostech škola postupuje dle platných právních a ostatních předpisů. Při zahájení školního roku škola prokazatelným způsobem seznámí žáky se školním řádem, zásadami bezpečného chování, případně s ustanoveními konkrétních právních norem k zajištění BOZP a požární ochrany souvisejících s činností vykonávanou žáky.

Rozpisem dohledu před vyučováním, v průběhu výuky a bezprostředně po vyučování škola zajišťuje kontrolu dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.

Na pracovištích odborného výcviku nepřipustí výuku, pokud prostory nebudou odpovídat požadavkům příslušné hygienické služby a ustanovením stavebního zákona. Výuka odborného výcviku a jakákoliv další praxe mimo školu probíhá na základě uzavřené smlouvy mezi školou a osobou, která zabezpečuje odborný výcvik,



vždy pod vedením příslušného instruktora. Škola prověřuje provádění odborného dohledu nebo přímého dohledu při praktickém vyučování. Pozornost zaměřuje na dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na provozních pracovištích.

Všichni zaměstnanci školy jsou pravidelně doškolováni a přezkušováni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany dle platných právních předpisů.

Škola zabezpečuje systémem pravidelných kontrol a revizí nezávadný stav objektů školy, dále všech vyhrazených technických zařízení, dalších strojů, náradí a vybavení všech prostor, které slouží pro výuku nebo činnost s ní související. Bude dodržován soulad časové náročnosti vzdělávání podle školního vzdělávacího programu s počtem povinných vyučovacích hodin stanovených v rámcovém vzdělávacím programu, který respektuje fyziologické potřeby žáků, podmínky a obsah vzdělávání.

Pozornost pedagogických pracovníků, výchovného poradce a metodika prevence sociálně patologických jevů je věnována ochraně žáků před násilím, šikanou, drogovými a dalšími závislostmi a jinými negativními společenskými jevy.

Ve škole bude průběžně realizováno neustálé zlepšování pracovního prostředí podle požadavků hygienických předpisů. Označení nebezpečných předmětů a částí využívaných prostor je v souladu s příslušnými normami.

Škola důsledně vytváří a dodržuje pracovní podmínky mladistvých, které stanovují právní předpisy ke zvýšení ochrany jejich zdraví, a podmínky, za nichž mohou výjimečně tyto práce konat z důvodu přípravy na povolání.

Žáci jsou pravidelně seznamováni s požárními předpisy, používáním dostupných hasebních prostředků a evakuací v případě požáru pracoviště.

Bude vytvářeno pracovní prostředí a podmínky podporující zdraví žáků ve smyslu národního programu Zdraví pro 21. století.

3.6 Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) – § 59, 60, 84 (2), dále § 63, 16, 20, 70 a splněním podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o studium daného oboru vzdělání, které jsou stanoveny v nařízení vlády č. 689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Ředitel školy stanoví kritéria přijímacího řízení pro všechny uchazeče pro daný obor vzdělání přijímané v jednotlivých kolech přijímacího řízení pro daný školní rok a zveřejní je nejpozději do konce ledna na stránkách školy.

3.7 Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělání se ukončuje závěrečnou zkouškou; dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy. Škola bude využívat JZZZ.



4 Učební plán

Název ŠVP	Provozní služby
Kód a název oboru vzdělání	69-54-E/01 Provozní služby
Délka a forma vzdělávání	2 roky v denní formě vzdělávání
Platnost ŠVP	od 1.9.2012 počínaje 1. ročníkem

4.1 Rozvržení vyučovacích předmětů

	1.ročník	2.ročník	celkem
Český jazyk a literatura	1	1	2
Občanská výchova	1	1	2
Matematika	1	1	2
Tělesná výchova	1	1	2
Informační a komunikační technologie	1	1	2
Estetika	1		1
Etika	1		1
Úklidové práce	1	1	2
Praní a žehlení	1	1	2
Příprava pokrmů	4	2	6
Šití a opravy	4	2	6
Odborný výcvik	15	21	36
celková týdenní dotace	32	32	64

4.2 Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	1. ročník	2. ročník
Vyučování dle rozpisu učiva	33	33
Odborné exkurze	2	1
Výchovně-vzdělávací akce	2	1
Časová rezerva	3	3
Závěrečná zkouška		2
Celkem týdnů	40	40



5 Rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyučovacích hodin		Předmět	Počet týdenních hodin	Využití disponibilních hodin	Počet hodin celkem
	týdenní	celkový				
Jazykové vzdělávání – český jazyk	1	32	Český jazyk a literatura	1		33
Občanský vzdělávací základ	2	64	Občanská výchova	2		66
Matematické vzdělávání	2	64	Matematika	2		66
Estetické vzdělávání	1	32	Český jazyk a literatura	1		33
			Estetika	1	1	33
			Etika	1	1	33
Vzdělávání pro zdraví	2	64	Tělesná výchova	2		66
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	2	64	Informační a komunikační technologie	2		66
Úklidové práce	8	256	Úklidové práce	2		66
			Odborný výcvik	6		198
Praní a žehlení prádla a oděvů	6	192	Praní a žehlení	2		66
			Odborný výcvik	4		132
Příprava pokrmů	8	256	Příprava pokrmů	6		198
			Odborný výcvik	15	13	495
Šití a opravy prádla a bytových doplňků	8	256	Šití a opravy	6		198
			Odborný výcvik	11	9	363
Disponibilní hodiny	24	768				
Celkem	64	2048		64	24	2112



6 Učební osnovy

CJL	Český jazyka a literatura
OBV	Občanská výchova
MAT	Matematika
TV	Tělesná výchova
IKT	Informační a komunikační technologie
EST	Estetika
ET	Etika
UP	Úklidové práce
PŽ	Praní a žehlení
PP	Příprava pokrmů
ŠO	Šití a opravy
OV	Odborný výcvik



6.1 Český jazyk a literatura

Obor vzdělání: Provozní služby

Forma vzdělání: denní studium

Počet vyučovacích hodin za studium: 66

Platnost: od 1. 9. 2013

Pojetí vyučovacího předmětu:

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu
- naučí žáky užívat jazyk jako prostředek dorozumívání a formulování svých názorů
- naučí žáky získat přehled o kulturním dění
- prohlubuje u žáků estetické cítění
- naučí žáky pracovat s různými texty
- vede žáky k získávání, využívání a předávání informací z různých zdrojů

b) charakteristika učiva

- výuka – jedna hodina týdně v každém ročníku, počet vyučovacích hodin celkem 66
- český jazyk a literatura se skládá ze tří oblastí, které se vzájemně prolínají a doplňují

Jazykové vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- rozlišili spisovný jazyk a nespisovné útvary
- využívali zdroje informací vztahující se k problematice učiva

Komunikační vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- navazovali kontakt a hovor s různými lidmi
- prezentovali sami sebe, naslouchali druhým, obhajovali svá stanoviska
- zpracovávali samostatně ústně i písemně různé slohové útvary na zadaná témata

Estetické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- klasifikovali dílo z hlediska literárních druhů a žánrů
- dovedli slušně vystupovat

c) pojetí výuky

- navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy, které dále rozvíjí a prohlubuje
- využívat čítanku, prezentace, připravené texty, odborné publikace, jazykové příručky, internetové stránky i moderní strategii (mluvní cvičení, diskuse, vyhledávání informací)
- výuka se zaměří i na administrativní styl (žádost, životopis)



d) hodnocení žáků

- žáci budou hodnoceni objektivně, hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem
- učitel stanoví a vysvětlí žákům kriteria hodnocení
- vědomosti a dovednosti budou mít možnost prezentovat žáci ústně i písemně
- hodnotit se budou také samostatné práce i aktivity ve vyučovacích hodinách
- při klasifikaci ústního i písemného zkoušení se zohlední – věcná správnost, volba jazykových prostředků, srozumitelnost projevu
- písemné práce (diktáty, testy, písemné práce, slohové práce) budou hlášeny dopředu, učitel stanoví i náhradní termíny
- dosažené výsledky jsou dokumentované ve studijním průkazu, v programu SAS (Systém agend pro školy)
- u žáků se specifickými poruchami učení podléhá hodnocení opatřením a návrhům pedagogicko-psychologické poradny.

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení – vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- měli pozitivní vztah ke vzdělávání
- byli čtenářsky gramotní
- využívali k učení různé informační zdroje

Kompetence k řešení problémů – vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- uměli spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi
- dokázali získat potřebné informace k řešení problému
- porozuměli zadání úkolu

Komunikativní kompetence – vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle

Personální a sociální kompetence – vzdělání směřuje k tomu, aby žáci

- podíleli se na realizaci společných činností
- kriticky zvažovali názory, postoje a jednání jiných lidí

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám – vzdělání směřuje k tomu, aby žáci

- vhodně komunicovali se zaměstnavateli
- uměli získávat informace o pracovních příležitostech

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi – vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- získávali informace z otevřených zdrojů

f) přínos k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- žáci dodržují normy společenského chování
- dovedou jednat s lidmi

Člověk a životní prostředí

- žáci chápou odpovědnost nás všech za životní prostředí

Člověk a svět práce

- žáci se orientují v informacích o profesních příležitostech
- formulují své priority s potencionálními zaměstnavateli

Informační a komunikační technologie

- žáci pracují s prostředky informačních a komunikačních technologií
- jsou schopni komunikovat elektronickou poštou

**Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Počet hodin
1. ročník		33
Žák:	Jazykové vzdělání - zdokonalování vědomostí a dovedností	8
- vysvětlí vztah řeči a jazyka	Obecné poučení o jazyce	1
- chápe funkci spisovného jazyka	Národní jazyk a jeho útvary	1
- rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk a nespisovné útvary		
- orientuje se v soustavě jazyků	Evropské a světové jazyky	1
- používá adekvátní slovní zásobu	Slovní zásoba a její rozvrstvení	1
- používá odbornou terminologii	Obohacování slovní zásoby	1
- rozlišuje slovo odvozené, složené	Tvoření slov	1
	Jazyková kultura	1
- vyjadřuje se spisovně	Spisovná výslovnost	1
	Komunikační a slohová výchova	6
- vysvětlí komunikaci verbální, neverbální	Komunikace	1
- je schopen sestavit a přednést krátký projev	Komunikační situace a strategie	1
- obhájí svá stanoviska	Projev mluvený	1
- umí klást otázky a formulovat odpovědi		
- sestaví krátké informační útvary	Prostě sdělovací styl	1
- zná úpravu dopisů a dokáže napsat neformální dopis		
- vytvoří vlastní vypravování mluvené i psané	Vypravování	2
	Práce s textem a získávání informací	2
- orientuje se v informačních pramenech	Informace, informační zdroje	1
- umí zjišťovat informace z dostupných zdrojů		
- má přehled o knihovnách, jejich službách	Knihovny	1
	Estetické vzdělávání	15
- rozliší díla podle druhů a žánrů	Literatura - druhy a žánry	2
- vyjádří vlastní názor na umělecká díla a zhodnotí význam autora	Národní literatura první poloviny 20. století	6
	Světová literatura první poloviny 20. století	3
- čte s porozuměním literární text	Práce s literárním textem	4
	Kultura	2
- popíše vhodně společenské chování	Principy a normy kulturního chování	1
	Kultura bydlení a odívání	1
2. ročník		33
Žák	Jazykové vzdělávání - zdokonalování vědomostí a dovedností	10
- uplatňuje znalosti českého pravopisu	Grafická stránka jazyka	2
- ovládá skloňování a časování	Tvarosloví - morfologie	5
- je schopen určit slovní druhy v textu		
- využívá poznatky z tvarosloví v mluveném i psaném projevu		
- provede rozbor věty jednoduché a souvětí	Syntax	3



- využívá poznatky ze skladby v mluveném i psaném projevu		
	Komunikační a slohová výchova	6
- je schopen sestavit jednoduchý popis	Popis věci a osoby	2
- je schopen sestavit popis pracovního postupu a odborný projev	Odborný styl	2
- vyjadřuje se věcně správně		
- je schopen sestavit životopis	Administrativní styl	2
- je schopen vyplnit tiskopisy		
- je schopen vytvořit inzerát		
	Práce s textem a získávání informací	1
- rozumí obsahu textu	Techniky čtení, orientace v textu a jeho rozbor	1
	Estetické vzdělávání	14
- rozlišuje díla podle druhů a žánrů	Národní literatura druhé poloviny 20. století	7
- vyjádří vlastní názor na umělecká díla a zhodnotí význam autora	Světová literatura druhé poloviny 20. století	3
- čte s porozuměním literární text	Práce s literárním textem	4
	Kultura	2
- orientuje se v kulturní nabídce v místě bydliště a školy	Kulturní instituce v ČR a regionu	1
	Ochrana a využívání kulturních hodnot	1



6.2 Občanská výchova

Obor vzdělání: Provozní služby

Forma vzdělání: denní studium

Počet vyučovacích hodin za studium: 66

Platnost: od 1. 9. 2013

Pojetí vyučovacího předmětu:

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- seznámit žáky s principy fungování demokratické společnosti
- seznámit žáky se společenskými, hospodářskými, politickými a kulturními aspekty současného života
- vytvářet u žáků žádoucí hodnotový žebříček, pozitivní vztah k sobě i druhým lidem
- respektovat lidská práva, utvářet správný postoj k problémům typu rasismus, šikana, násilí...
- seznámit žáky s historií země a jejím současným zakotvením v mezinárodních institucích
- naučit žáky správně formulovat a vyjadřovat své názory
- získávat informace z masmédií a kriticky dané informace hodnotit
- využívat získané vědomosti a dovednosti v praktickém životě

b) charakteristika učiva

Kapitola *Člověk v lidském společenství* směřuje k tomu, aby žáci získali znalosti o struktuře společnosti a jejím vlivu na jedince, mezilidských vztazích a jejich úskalích, úloze náboženství v životě člověka, seznámili se se společenským chováním a problematikou rasismu a násilí.

V kapitole *Člověk jako občan* se žáci naučí v čem spočívá podstata státu, co tvoří základy politického systému ČR, naučí se podstaty hodnot, z nichž se vytváří demokracie a svobody a získají dovednosti potřebné k tomu, aby jako občané demokratického státu dokázali být politicky aktivní a ovlivňovali politické dění státu.

V kapitole *Člověk a právo* se žáci seznámí s charakterem a posláním práva, dále s jednotlivými odvětvími práva a problematikou zákonů, dozví se o problematice lidských a občanských práv a svobod a fungování soudnictví v demokratickém právním státě.

V kapitole *Člověk a hospodářství* se žáci naučí orientovat se v základních otázkách ekonomie, otázce trhu, práce (obecný přehled informací, které jsou zaměřeny na možnosti řešení nejčastějších problémů) a zaměstnanosti. Zároveň žáci pochopí smysl daní, sociálního a zdravotního pojištění.

Kapitola *Česká republika, Evropa a svět* se zabývá postavením našeho státu v mezinárodních vztazích, důležitostí mezinárodních smluv, činností evropských a



světových organizací, mezinárodní integrací ČR a potřeby mezinárodní spolupráce a také řešením globálních problémů.

c) pojetí výuky

- cílem předmětu občanská výchova je připravit žáky na život v demokratické společnosti, vést je k osobní odpovědnosti a ke kritickému myšlení jako základu pro jednání v životě
- metodickým principem bude různorodost, kombinace výkladu, řízeného rozhovoru, diskuze
- Žáci budou zpracovávat informace z masmedií
- při výuce může být využito video, lze také aplikovat skupinovou práci
- součástí výuky mohou být také exkurze (muzeí nebo návštěvy různých organizací a institucí), besedy se zajímavými lidmi či přednášky

d) hodnocení výsledků žáků

- vědomosti a dovednosti budou mít možnost prezentovat žáci ústně i písemně, hodnotit se budou také samostatné práce (referáty, příprava na vyučování ...) i aktivity ve vyučovacích hodinách
- u žáků se specifickými poruchami učení podléhá hodnocení opatřením a návrhům pedagogicko-psychologické poradny
- dosažené výsledky jsou dokumentované ve studijním průkazu, v programu SAS (Systém agend pro školy)
- žáci budou hodnoceni objektivně, při klasifikaci jsou zohledňovány především – věcná správnost, volba jazykových prostředků, srozumitelnost projevu

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

- *komunikační kompetence* znamená, že absolventi budou schopni se vyjadřovat k daným tématům, formulovat základní myšlenky, aktivně se účastnit diskusí a zpracovávat texty na běžné úrovni
- *personální kompetence* znamená, že absolventi budou připraveni reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, stanovovat si cíle dle svých schopností a dovedností, efektivně se dále vzdělávat a pracovat
- *sociální kompetence* znamená, že absolventi budou schopni zdravě adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky, schopnost pracovat v týmu, přijímat, rozvíjet a plnit úkoly a přispívat k vytvoření dobrých mezilidských vztahů
- *pracovní kompetence* znamená, že absolventi mají přehled o uplatnění na trhu práce, reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách ve městě kde žijí, využívají prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně s nimi nakládají, jsou schopni porozumět úkolu a určit jádro problému, navrhnout způsob řešení a vyhodnotit správnost zvoleného postupu

f) průřezová témata

Občan v demokratické společnosti - výuka by měla být zaměřena na pochopení základních pojmů (osobnost, společnost, kultura, náboženství a jejich odlišnosti). Zvláštní důraz bude kladen na pochopení morálky, svobody a tolerance, k orientaci v masových médiích (kriticky je hodnotit) a k uvážlivému přemýšlení o materiálních a duchovních hodnotách.



Člověk a svět práce - žáci budou vedeni k obecnému přehledu informací ze světa práce, které jsou zaměřeny na možnosti řešení nejčastějších problémů, s nimiž se absolventi při vstupu na trh práce potýkají. Smyslem je přimět žáky k úvahám o tom, co dělat, pokud (např. z důvodu nezaměstnanosti v regionu nezískají ihned práci ve svém oboru, možnosti rekvalifikace...). V hodinách bude vyzdvihována také důležitost celoživotního vzdělávání.

Informační a komunikační technologie - žáci budou využívat a kriticky zhodnocovat informace z masmédií (internet, noviny...) a rozlišovat kladný a záporný vliv reklamy (nabídky a poptávky ve světě obchodování a práce).

**Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
1. ročník		33
Žák: - popíše rozvrstvení české společnosti - uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti - dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích, uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot - sestaví rozpočet jednotlivce a domácnosti a dokáže ho aktivně využívat - navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky - popíše postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem rasismu a xenofobie - na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníky některé z menšin - uvede příklady porušování rovnosti mužů a žen - objasní postavení církví a věřících v ČR, vyjmenuje hlavní světová náboženství, odhadne nebezpečí náboženských sekt, náboženského fundamentalismu	Člověk v lidském společenství Lidská společnost a společenské skupiny Sociální nerovnost v současné společnosti Pravidla slušného chování Rozpočet jednotlivce a domácnosti Problematika rasismu a xenofobie ve společnosti Postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti Víra, ateismus, náboženství a církve, náboženské sekty, náboženský fundamentalismus	11
- uvede základní lidská práva, které jsou zakotvena v českých zákonech - popíše kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena - je schopen rozeznat zcela zřejmé konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti (v médiích, v reklamě.) a kriticky je zhodnotit - uvede, k čemu je pro občana	Člověk jako občan Lidská práva a jejich ochrana Význam multimedií Demokracie a demokratický stát	11



dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má k svému státu jako občan povinnosti - uvede základní zásady a principy, na nich je založena demokracie - uvede nejvýznamnější české politické strany, popíše podle čeho se může občan zorientovat, když zvažuje nabídku politických stran - uvede příklady extremismu, vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné - zná politický systém ČR, uvede příklady dělby státní moci - uvede, jak se může občan podílet na samosprávě a prosadit se na politickém poli - porozumí volebnímu systému a objasní funkci svobodných voleb - uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti - objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky	Politika a politické strany Politický radikalismus Ústava ČR Struktura veřejné správy Volební systém a jeho význam Občanská společnost	
- popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství - uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost - dovede reklamovat koupené zboží nebo služby - na příkladu vysvětlí, jak uplatňovat práva spotřebitele - zná základní podmínky uzavření smluv, jejich význam a důležitost v obchodně právních vztazích - ví, jak se zachovat stane-li se svědkem kriminálního jednání	Člověk a právo Právní vědomí Orgány právní ochrany Občanské právo Trestní právo	11



Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Hodiny
2. ročník		33
Žák: - charakterizuje úlohu trhu v ekonomice - chápe vztah - nabídka, poptávka - cena - zná pojmy - náklady, výnosy, zisk, DPH - dovede vyhledat nabídky zaměstnání a kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti - vyhodnotí nabídku různých pracovních příležitostí - popíše, co má obsahovat pracovní smlouva - dovede vyhledat poučení o pomoc v pracovněprávních záležitostech - dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě - dovede si zřídit peněžní účet a sleduje pohyb peněz na svém účtu, používá nejběžnější platební nástroje - dovede si zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav - dovede vysvětlit podstatu inflace a její důsledky - pochopí systém placení daní a pojištění - dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci	Člověk a hospodářství Trh a jeho fungování Zaměstnání Pracovní právo Peníze a osobní finance Daně a pojištění Pomoc státu sociálně potřebným občanům a institucím	22
- dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy - popíše státní symboly - uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých - objasní postavení ČR po roce 1989 v Evropě a v soudobém světě - uvede příklady zapojování ČR do evropských a světových struktur - popíše funkci a činnost OSN, NATO, EU - vysvětlí pojmy globalizace, globální, uvede příklady globálních problémů	Česká republika, Evropa a svět Česká republika na prahu 21. století Současný svět ČR a evropská integrace Globální problémy soudobého světa	11



6.3 Matematika

Obor vzdělání: Provozní služby

Forma vzdělání: denní studium

Počet vyučovacích hodin za studium: 66

Platnost: od 1. 9. 2013

Pojetí vyučovacího předmětu:

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- rozvíjí a prohlubuje chápání kvantitativních a prostorových vztahů reálného světa, připravuje žáky na každodenní řešení problémových situací
- napomáhá rozvoji logického usuzování a přesnému vyjadřování
- pomáhá porozumět souvislostem mezi přírodními jevy a technikou
- umožňuje žákům pochopit, že matematika je nezastupitelným prostředkem v modelování a předpovídání reálných jevů.

a) charakteristika učiva

- opakuje, prohlubuje, rozšiřuje, případně i upravuje kompetence žáka získané v předchozím výchovně vzdělávacím procesu
- připravuje žáky ke vzdělávání v odborných předmětech a pro praktický život
- pomáhá propojovat jednotlivé tématické okruhy
- naučí efektivně numericky počítat, používat a převádět jednotky /délky, hmotnosti, času, objemu, povrchu, úhlu, rychlosti, měny apod./
- učivo je členěno na složku základní: číselné obory, rovnice, planimetrie, stereometrie
- a doplňkovou: mocniny a odmocniny, funkce, výrazy, statistika, která povede k dalšímu profesnímu rozvoji žáka v následujícím období v kontinuitě s jeho sebevzděláváním dle stávajících potřeb praxe

c) pojetí výuky

- vyučování probíhá ve třídě
- při výkladu jsou používány vhodné modely a názorné pomůcky, zohledňuje počet žáků ve třídě
- zohledňuje vrozené předpoklady a matematickou zralost každého žáka
- zohledňuje vývojové poruchy a postižení žáků
- při klasifikaci ústního i písemného zkoušení je zohledňována věcná správnost, volba jazykových prostředků
- může využívat všechny výukové strategie s ohledem na schopnosti a dovednosti žáků
- propojuje výuku s praktickými aplikacemi v odborné praxi i v běžném životě
- může upravit hodinovou dotaci jednotlivých tématických celků v rozpisu učiva v závislosti na kvalitě třídy
- může využívat vedle tradičních metod, také moderní vyučovací metody, které zvyšují motivaci a efektivitu



d) hodnocení žáků

- žáci budou hodnoceni objektivně, hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem
- učitel stanoví a vysvětlí kritéria hodnocení,
- vědomosti a dovednosti budou mít možnost prezentovat žáci ústně i písemně,
- hodnotit se budou také samostatné práce ,domácí úkoly i aktivity ve vyučovacích hodinách, srozumitelnost projevu,
- při písemném projevu budou práce hlášeny dopředu, stanoveny náhradní termíny,
- dosažené výsledky jsou dokumentované ve studijním průkazu, v programu SAS (Systém agend pro školy)
- u žáků se specifickými poruchami učení podléhá hodnocení opatřením a návrhům pedagogicko-psychologické poradny.

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení – vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- měli pozitivní vztah ke vzdělávání
- byli početně gramotní
- využívali k učení různé informační zdroje
- hodnotí výsledky své práce

Kompetence k řešení problémů – vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- volili vhodnou strategii řešení
- uměli spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi
- dokázali získat potřebné informace k řešení problému
- porozuměli zadání úkolu

Komunikativní kompetence – vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle
- obhajovali své názory

Personální a sociální kompetence – vzdělání směřuje k tomu, aby žáci

- podíleli se na realizaci společných činností
- kriticky zvažovali názory, postoje a jednání jiných lidí
- uměli pracovat efektivně

Občanské kompetence a kulturní povědomí- vzdělání směřuje k tomu, aby žáci

- chápali matematiku jako součást kultury jedince a společnosti

Matematické kompetence – vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- uměli používat matematiku v teorii i praxi

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

a pracovat s informacemi – směřuje k tomu, aby žáci

- získávali informace z otevřených zdrojů

f) přínos předmětu v průřezových tématech

Občan v demokratické společnosti

- žáci jsou schopni kritického myšlení, třídění informací, reálného pohledu na sebe a okolní svět a komunikace s okolím.

Člověk a životní prostředí

- matematika poskytuje ostatním předmětům aparát k rozvoji tohoto tématu, ale sama jej nerozvíjí.

Člověk a svět práce

- žáci umí vyhledávat, třídit a využívat informace
- komunikovat a prezentovat své reálné kompetence ve světě práce



Informační a komunikační technologie

- žáci umí získávat vhodné informace pomocí informačních a komunikačních technologií a využívají je k řešení problémů.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti

**Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

Výsledky Vzdělávání a kompetence	Tématické celky	Počet hodin
1. ročník		33
Žák: -provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly; -používá různé zápisy racionálního čísla; -provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly; -zaokrouhlí desetinné číslo; -znázorní reálné číslo na číselné ose; -určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru; -používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu;	1 Operace s reálnými čísly - přirozená a celá čísla - racionální čísla - reálná čísla - procento, procentová část, jednoduché úrokování - mocniny a odmocniny	20
- určí hodnotu výrazu; - upravuje jednoduché výrazy - řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé	2 Výrazy a jejich úpravy, řešení lineárních rovnic - výrazy s proměnnými, mnohočlen - lineární rovnice o jedné neznámé	8
- rozliší graf přímé a nepřímé úměrnosti - posoudí, kdy funkce roste nebo klesá	3 Funkce	5
2. ročník		
- využívá polohové a metrické vlastnosti základních rovinných útvarů při řešení úloh a problémů - sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků z daných prvků a určí jeho obvod a obsah; - určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice;	4 Planimetrie - základní pojmy - trojúhelník - mnohoúhelníky - kružnice a kruh	14
- určí vzájemnou polohu bodů, přímk a rovin; - načrtne a narýsuje základní tělesa: krychle, kvádr, válec; - určí jejich povrch a objem	5 Výpočet povrchů a objemů těles - základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru - tělesa	14



- vysvětlí a použije data vyjádřená v diagramech, grafech a tabulkách - na základě dat umí vytvořit jednoduchý graf	6 Práce s daty	6
---	-----------------------	---



6.4 Tělesná výchova

Obor vzdělání: Provozní služby

Forma vzdělání: denní studium

Počet vyučovacích hodin za studium: 66

Platnost: od 1. 9. 2013

Pojetí vyučovacího předmětu:

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- V tělesné výchově na naší škole se snažíme přispívat všestrannému rozvoji pohybových aktivit pozitivních vlastností osobnosti člověka
- Tělesná výchova by měla pomocí přiměřených prostředků žáky kultivovat v pohybových projevech a zlepšovat též jejich tělesný vzhled

b) charakteristika učiva

- tělesná výchova je realizována v hodinové dotaci týdně. Organizujeme turisticko – branné kurzy, pravidelně se zúčastňujeme středoškolských sportovních soutěží. Tělesná výchova probíhá také na bazéně a na kluzišti
- k pravidelnému provádění pohybových aktivit nám škola vytváří příznivé materiální podmínky (venkovní hřiště, halu, pomůcky, auto na soutěže).
- v rámci hodin TV seznamujeme žáky s hygienou, bezpečností při sportu a se základy první pomoci a orientační schopnosti

c) pojetí výuky

- výuka bude vedena tak, aby vedla žáky k samostatnému uplatňování znalostí a dovedností
- v hodinách TV bude prezentována odborná literatura – pravidla různých sportů, multimediální metodické výukové programy na DVD nosičích a dále využití všech dostupných sportovních náradí a náčiní
- v metodice vyučování bude využito ukázky, názorného předvedení, využití vlastních zkušeností a skupinové vyučování (práce v družstvech).

d) hodnocení žáků

- Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s Klasifikačním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje i sebehodnocení a individuální přístup k žákům.
- v konečném hodnocení se promítá i celkový přístup žáka k danému předmětu, jeho připravenost na výuku, plnění zadaných úkolů, aktivní práce v hodinách
- dosažené výsledky jsou dokumentované ve studijním průkazu, v programu SAS (Systém agend pro školy)
- k hodnocení též využíváme kontrolní měření výkonnosti.

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence

- Žáci jsou schopni se vyjadřovat a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování při pohybových aktivitách.



Personální kompetence

- žáci jsou připraveni reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích a pečovat o své fyzické a duševní zdraví.

Sociální kompetence

- žáci jsou schopni práce v týmu, odpovědně plnit svěřené úkoly a přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- žáci se snaží vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, znají práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.

f) přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti:

- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- odpovědnost, tolerance, komunikace, morálka

Člověk a životní prostředí:

- vytváření vztahu k živé a neživé přírodě
- ekologie člověka
- ochrana přírody a prostředí
- učit se poznávat svět a lépe mu rozumět

Péče o zdraví:

- duševní zdraví a rozvoj osobnosti, odpovědnost za zdraví
- mimořádné události, živelné pohromy a krizové situace, ochrana obyvatelstva

**Rozpis výsledků vzdělávání a učiva**

1. ročník

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: - komunikuje a používá odbornou terminologii - dokáže rozhodovat a zapisovat výkony - má aktivní znalost pravidel jednotlivých sportů	1. Tělesná výchova - bezpečnost a hygiena - teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví - odborné názvosloví - pravidla soutěží, her a závodů - pohybové testy měření výkonů	6
Žák: - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, pohyblivost - umí uplatňovat zásady sportovního tréninku, chová se v přírodě ekologicky	2. Atletika - rychlostní a vytrvalostní běhy (60 m, 1500 m), technika nízkého startu, atletická abeceda, hod granátem, vrh koulí, skok do dálky a do výšky	6
Žák: - používá týmové herní činnosti - pracuje při zápisech - sleduje výkony jednotlivců a týmů	3. Pohybové hry - zaměření na jednotlivé míčové sporty a jiné hry (ringo, přehazovaná, vybíjená). Jednotlivé herní systémy, technika jednotlivých úderů, herní kombinace.	13
Žák: - je schopen sladit jednotlivé dílčí pohyby do celku - je schopen uvolňovacích a relaxačních cvičení	5. Gymnastika a zdravotní TV - Cvičení na nářadí (hrazda, kruhy) - Šplh na laně a na tyči - Cvičení s gymbaly a na overbalech	8

2. ročník

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin
Žák: - dokáže rozhodovat a zapisovat výkony - zná teoretické poznatky v oblasti Olympijského hnutí a olympijských her - komunikuje a používá odbornou terminologii	1. Tělesná výchova - bezpečnost a hygiena - teoretické poznatky v oblasti vzniku novodobých olympijských her - význam pohybu pro zdraví - odborné názvosloví - pohybové testy - měření výkonů	4
Žák: - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, pohyblivost - umí uplatňovat zásady sportovního tréninku, chová se v přírodě ekologicky	2. Atletika - rychlostní a vytrvalostní běhy (100 m, 400m, 3000 m), technika nízkého startu, atletická abeceda, hod granátem, vrh koulí, skok do dálky a do výšky	6



Žák: - používá týmové herní činnosti - pracuje při zápisech - sleduje výkony jednotlivců a týmů	3. Pohybové hry - zaměření na jednotlivé míčové sporty (volejbal, košíková, florbal) - Jednotlivé herní systémy, technika jednotlivých úderů, herní kombinace.	15
Žák: - zná a aplikuje základní pravidla jednotlivých sportů a her - dokáže rozpoznat správně a špatně prováděnou činnost	6. Netradiční hry a sporty - Bowling - Petangue - Squash	8



6.5 Informační a komunikační technologie

Obor vzdělání: Provozní služby

Forma vzdělání: denní studium

Počet vyučovacích hodin za studium: 66

Platnost: od 1. 9. 2013

Pojetí vyučovacího předmětu:

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií na základní úrovni
- vysvětlit žákům význam IT pro získání informací
- vysvětlit žákům význam IT pro další profesní i soukromý život

b) charakteristika učiva

- naučit žáky na uživatelské úrovni práci s PC
- naučit žáky efektivnímu vyhledávání informací
- vysvětlit a naučit správnému používání Internetu
- seznámit žáky na uživatelské úrovni s operačním systémem

c) pojetí výuky

- výuka bude vedena tak, aby vedla žáky k samostatnému uplatňování znalostí a dovedností
- látka bude žákům prezentována za využití prezentační techniky
- žákům bude zadána ke každému tématu samostatná práce, kterou budou vypracovávat postupně dle dosažených znalostí a dovedností
- každý žák pracuje na svém úkolu samostatně

d) hodnocení žáků

- hodnoceny budou především samostatně vypracované práce s přihlédnutím k individuálním možnostem jednotlivců
- mimo to budou některé teoretické znalosti ověřovány formou testů, případně ústním zkoušením
- hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem školy
- hodnocení praktických úkolů bude mít motivační charakter
- dosažené výsledky jsou dokumentované ve studijním průkazu, v programu SAS (Systém agend pro školy)
- u žáků se specifickými poruchami učení podléhá hodnocení opatřením a návrhům pedagogicko-psychologické poradny

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

- předmět práce s počítačem má přispět nejen k získání odborných znalostí a dovedností, ale také k zodpovědnému přístupu k právu duševního vlastnictví, etiky aj.



- při praktických prezentacích jsou žáci cvičeni ve verbálních projevech
- poznatky z práce s počítačem může žák úspěšně využívat i v jiných předmětech

f) přínos předmětu k rozvoji průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

- vedením ke správnému používání zdrojů informací se v žácích upevňuje právní povědomí

Člověk a životní prostředí

- při výuce práce s počítačem je nutno žákům vysvětlovat jak pozitivní tak negativní stránky a dopady těchto technologií na životní prostředí

Člověk a svět práce

- znalosti z předmětu se promítají do celkových schopností žáka a tím mu umožňují zvyšovat svou odbornost a tím zvyšují šance na trhu práce
- žáci si uvědomují, že informace je druh zboží
- v budoucnu bude schopnost samostatně získávat informace jedním z limitujících faktorů pro uplatnění na trhu práce

**Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hodiny
1.ročník		33
Žák: - rozumí základní technologii z oboru ICT - základní terminologie oboru ICT - zná základní jednotky používané ve výpočetní technice a umí s nimi pracovat - chápe vztah mezi HW a SW - zná význam jednotlivých základních komponent a periferních zařízení - HW a SW počítače - samostatně používá počítač a jeho periferie	Osobní počítač, základy informačních a komunikačních technologií základní terminologie oboru ICT základní jednotky používané ve výpočetní technice HW a SW počítače komponenty počítače-funkce, význam periferie počítače-funkce, význam nápopověda, manuál	5
- orientuje se v běžném operačním systému - rozumí systému složek, orientuje se v něm - ovládá operace se soubory a se složkami, rozpoznává běžné typy souborů - ovládá nastavování prostředí operačního systému - rozumí uživatelským profilům - za pomoci manuálu a nápovědy včetně vyhledávání informací na Internetu má vytvořeny předpoklady naučit se používat nové aplikace - umí zálohovat a archivovat data - je si vědom možností, výhod, rizik a omezení spojených s používáním prostředků ICT	Operační systém - charakteristika, funkce a základní vlastnosti - informace a data-práce s nimi - nastavení a přizpůsobení OS - uživatelské profily - instalace nových aplikací - ochrana dat před zničením - počítačové viry a ochrana proti nim - zabezpečení dat před zneužitím - právo v oblasti duševního a průmyslového vlastnictví	5
- zná a dodržuje běžná typografická pravidla - používá na uživatelské úrovni textový editor pro tvorbu a editaci strukturovaných textových dokumentů - formátuje text - vkládá do textu objekty jiných aplikací - vytváří a edituje tabulky - je schopen používat hromadnou korespondenci	Textový editor - psaní textu na počítači - označování a editace napsaného textu - formátování textu - šablony, jejich využití a tvorba - vkládání klipartů, obrázků, fotografií, tabulek a grafů - tvorba a editace tabulky hromadná korespondence	23 hodin



2. ročník		33
Žák : - porozumí funkci a principům tabulkového procesoru - používá na uživatelské úrovni tabulkový procesor - ovládá formátování tabulek - vkládá do tabulek data různých typů - vytváří vzorce, používá funkce - vytváří a edituje grafy - připravuje výstupy pro tisk a tiskne je - vkládá do tabulek objekty jiných aplikací - v rozsáhlejší tabulce umí vyhledávat, řadit a filtrovat	Tabulkový procesor - principy a oblasti použití tabulkových procesorů - formátování tabulek - vzorce vlastní a vestavěné - tvorba a editace tabulek - tvorba a editace grafů - předtisková příprava a tisk - export a import dat propojení s dalšími aplikacemi	23 hodin
- používá Internet jako základní otevřený informační zdroj - chápe pojem doména - pracuje s běžnými internetovými prohlížeči - interpretuje správně získané informace - volí vhodné informační zdroje - orientuje se v získaných informacích, dokáže je třídit, analyzovat a uchovávat	Internet - historie a význam - struktura - domény - prohlížeče - služby práce s informacemi+	10 hodin



6.6 Estetika

Obor vzdělání: Provozní služby

Forma vzdělání: denní studium

Počet vyučovacích hodin za studium: 33

Platnost: od 1. 9. 2013

Pojetí vyučovacího předmětu:

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- vychovává žáky ke kultivovanému projevu
- naučí žáky získat přehled o kulturním dění
- pěstuje a prohlubuje u žáků jejich estetické cítění

b) charakteristika učiva

- hodinová dotace je 1 hodina týdně v 1. ročníku, celkem 33 hodin
- rozvíjí u žáků jejich vnímání, chápání, citové prožívání a hodnocení umělecké i mimoumělecké skutečnosti (přírody, sociálního prostředí, práce ...)
- učí žáky zpracovávat informace z různých zdrojů (knihy, denní tisk, média) a přistupovat k nim kriticky
- seznámí žáky s významnými uměleckými formami, slohy a s uměleckými vyjadřovacími prostředky
- rozvíjí uměleckou tvořivost žáků
- pozitivně ovlivňuje hodnotovou orientaci žáků, zušlechťuje jejich myšlení, cítění a chování

c) pojetí výuky

- navazuje na vědomosti žáků ze základní školy, které rozvíjí a prohlubuje
- navazuje také na estetickou výchovu, která je přirozenou součástí řady dalších vyučovacích předmětů
- vedle tradičních metodických postupů jako je výklad a vysvětlování se bude užívat práce s textem, obrazovým materiálem, skupinová práce, diskuze a praktické cvičení
- k výuce budou užívány také prostředky informační a komunikační technologie
- součástí výuky bude i práce s informacemi, a to jak jejich vyhledávání, tak jejich používání v praxi
- výuka bude co nejvíce zaměřena na praktické využití vědomostí a dovedností

d) hodnocení žáků

- žáci budou hodnoceni objektivně, hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem
- učitel stanoví a vysvětlí kritéria hodnocení
- při klasifikaci ústního i písemného zkoušení a praktického cvičení jsou zohledňovány věcná správnost a schopnost aplikovat teoretické znalosti v praxi
- hodnotit se budou také aktivity ve vyučovacích hodinách



- dosažené výsledky jsou dokumentované ve studijním průkazu, v programu SAS (Systém agend pro školy)
- u žáků se specifickými poruchami učení podléhá hodnocení opatřením a návrhům pedagogicko-psychologické poradny

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

- žáci vyhledávají, třídí a zpracovávají informace

Kompetence k řešení problémů

- žáci se učí kriticky myslet, obhajovat a formulovat svůj názor

Komunikativní kompetence

- žák se učí srozumitelně a souvisle formulovat své myšlenky
- používá odborné výrazy

Sociální a personální kompetence

- žáci spolupracují ve skupinách, chápou nutnost spolupráce, přispívají do diskuze

Pracovní kompetence

- žáci dokáží plnit povinnosti a dodržovat stanovená pravidla

Kompetence informační a komunikační technologie

- žáci využívají a získávají informace z různých zdrojů a uvědomují si nutnost přistupovat k nim kriticky

f) aplikace průřezových témat:

Občan v demokratické společnosti

- žáci si zdokonalují své komunikační schopnosti a kulturu svého projevu
- žáci jsou vedeni k tomu, aby si vážili materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace

Člověk a životní prostředí

- žáci si vytvářejí správné hodnoty a postoje ve vztahu k životnímu prostředí
- žáci se učí chápat svět v souvislostech a orientovat se v globálních problémech lidstva

Člověk a svět práce

- žáci jsou motivováni k aktivnímu pracovnímu životu
- žáci se učí odpovědně rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací

Informační a komunikační technologie

- žáci umí získávat vhodné informace pomocí informačních a komunikačních technologií a využívat je k řešení problémů

**Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tématické celky	Počet hodin
1. ročník		33
Žák:	Základní pojmy	3
- vysvětlí základní pojmy	Estetika, estetické hodnocení	
- popíše estetickou a funkční stránku předmětů denní potřeby	Móda, vkus, styl Estetická a funkční stránka předmětů	
	Lidové umění	5
- používá odbornou terminologii	Lidová řemeslná výroba Materiál a tvar Lidové výtvarné umění Kýč Průmyslový design	
	Teorie barev	3
- vysvětlí vztahy mezi barvami	Vztahy mezi barvami	
- umí vhodně kombinovat barvy	Kombinace barev, mísení barev	
- zná vliv působení barev	Působení barev	
	Životní prostředí a styl	12
- popíše základní pojmy	Člověk a prostředí, kultura bydlení	
- zná vliv člověka na životní prostředí	Krajina, kulturní krajina Zahrady, péče o životní prostředí	
- umí použít vhodnou výzdobu k různým příležitostem	Kultura bydlení Sváteční výzdoba bytu Kultura odívání	
- umí vhodně vybrat oděv a doplňky	Výběr vhodných oděvů Výběr vhodných doplňků Barevná typologie Volba vhodného účesu Péče o ruce a nohy	
	Reklama a propagace	6
- vysvětlí vliv reklamy	Historie reklamy Funkce reklamy Reklama, propagace, slogan, reklamní akce Třídění propagačních prostředků	
- zná funkci obalu	Obaly	
	Výtvarné umění v regionu	4
- získá přehled o kulturním dění	Společné návštěvy výstav	



6.7 Etika

Obor vzdělání: Provozní služby

Forma vzdělání: denní studium

Počet vyučovacích hodin za studium: 33

Platnost: od 1. 9. 2013

Pojetí vyučovacího předmětu:

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- seznámit žáky se společenskými a kulturními aspekty současného života
- naučit žáky chování v základních společenských situacích
- vytvářet u žáků žádoucí hodnotový žebříček, pozitivní vztah k sobě i druhým lidem
- naučit žáky správně formulovat a vyjadřovat své názory
- využívat získané vědomosti a dovednosti v praktickém životě

b) charakteristika učiva

V kapitole *Vývoj etikety a základní pojmy* se žáci seznámí s obsahem pojmu etiketa, jejím vznikem a vývojem v minulosti. Zároveň žáci získají základní přehled o společnosti a jejích pravidlech.

V kapitole *Základní společenské návyky* se žáci prakticky seznámí se základy etikety v nejběžnějších společenských situacích jako je zdravení, oslovení, podání ruky či představování.

Další kapitola nese název *Konverzace ve společnosti* a žáci se v ní naučí nejenom základním pravidlům běžné konverzace ve společnosti, ale také zásadám vedení telefonického rozhovoru a seznámí se se základními pravidly, jak se chovat na návštěvě, ať již jako host nebo hostitel.

V kapitole *Etiketa stolování* se žáci seznámí se základními pravidly chování v restauraci, se zásadami zasedacího pořádku a chování u stolu či se způsobem konzumace různých nezvyklých pokrmů, ale také se zásadami prostírání či servírování pokrmů.

Kapitola *Etiketa v zaměstnání* naučí žáky jak se chovat při přijímání pohovoru, ale také základním pravidlům chování v samotném zaměstnání, ať již ke kolegům, nadřízeným či podřízeným.

Poslední kapitola *Společenské události* žáky seznámí s různými typy společenských událostí, s vhodným společenským oděvem a doplňky či se základními pravidly při tanci

c) pojetí výuky

- metodickým principem bude různorodost



- žáci budou zpracovávat informace z masmedií (noviny, internet...)
- při výuce může být využito video, lze také aplikovat skupinovou, či samostatnou práci
- v rámci výuky lze zkombinovat metody výkladu, řízeného rozhovoru, názorných ukázek a diskuse

d) hodnocení výsledků žáků

- vědomosti a dovednosti budou mít možnost prezentovat žáci ústně i písemně, hodnotit se budou také samostatné práce (referáty, příprava na vyučování ...) i aktivity ve vyučovacích hodinách
- u žáků se specifickými poruchami učení podléhá hodnocení opatřením a návrhům pedagogicko-psychologické poradny
- dosažené výsledky jsou dokumentované ve studijním průkazu, v programu SAS (Systém agend pro školy)
- žáci budou hodnoceni objektivně, při klasifikaci jsou zohledňovány především – věcná správnost, volba jazykových prostředků a srozumitelnost projevu

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

- pro rozvoj klíčových kompetencí jsou voleny odpovídající strategie výuky, které žáky aktivizují, rozvíjejí jejich funkční gramotnost, komunikační a sociální kompetenci (např. skupinové metody...)
- *komunikační kompetence* znamená, že absolventi budou schopni se vyjadřovat k daným tématům a aktivně se účastnit diskuzí
- *personální kompetence* znamená, že absolventi budou připraveni si reálně stanovovat cíle dle svých schopností a dovedností, efektivně se dále vzdělávat a pracovat
- *sociální kompetence* znamená, že absolventi budou schopni se zdravě adaptovat na měnící se životní a pracovní podmínky, schopnost pracovat v týmu, přijímat, rozvíjet a plnit úkoly a přispívat k vytvoření dobrých mezilidských vztahů

f) průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- *výuka by měla být zaměřena na pochopení základních pojmů (osobnost, společnost, skupina, kultura a jejich odlišnosti)*
- *důraz bude kladen na pochopení morálky, svobody a tolerance*

Člověk a svět práce –

- *žáci budou vedeni k obecnému přehledu informací ze světa práce*
- *v hodinách bude vyzdvihována také důležitost celoživotního vzdělávání*

Informační a komunikační technologie –

- *žáci budou využívat základní a aplikační programové vybavení počítače, využívat a kriticky zhodnocovat informace z masmédií (internet, noviny...)*

**Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

1. ročník		
Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Počet hodin
žák		33
- chápe pojem etiketa a orientuje se v jejím vývoji - charakterizuje pojem společnost a rozumí základním společenským pravidlům - dovede aplikovat základy etikety v běžných společenských situacích jako je oslovení, zdravení, podání ruky, představování - chápe základní pravidla běžné komunikace ve společnosti - zná a umí prakticky uplatnit zásady vedení telefonického rozhovoru - ovládá základní pravidla jedné z nejčastějších společenských situací - návštěvy - chápe význam společenských darů, dokáže posoudit jejich vhodnost, umí s nimi vhodně společensky naložit - ovládá základní zásady chování v restauraci a základní zásady stolování - zná pravidla zasedacího pořádku u stolu - ovládá základy prostírání stolu - ovládá zásady servírování pokrmů -zná způsoby konzumace méně tradičních pokrmů - rozumí zásadám konzumace alkoholu a kouření ve společnosti - ovládá základní pravidla chování při přijímacím pohovoru - zná základní pravidla chování na pracovišti - rozezná základní typy společenských událostí a chápe rozdíl mezi nimi - chápe význam společenského oblečení a umí rozeznat vhodnost oblečení pro danou společenskou situaci - zná základní pravidla společenského tance	Vývoj etikety a základní pojmy	3
	Základní společenské návyky	4
	Konverzace ve společnosti	6
	Etiketa stolování	11
	Etiketa v zaměstnání	3
	Společenské události	6



6.8 Úklidové práce

Obor vzdělání: Provozní služby

Forma vzdělání: denní studium

Počet vyučovacích hodin za studium: 66

Platnost: od 1. 9. 2013

Pojetí vyučovacího předmětu:

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem výuky předmětu úklidové práce je:

- poskytnout žákům základní znalosti z oblasti pomocných prací ve zdravotnických, sociálních zařízeních a provozu veřejného stravování, které aktivně využijí při přípravě v rámci odborného výcviku a následně i v praxi
- žáci získají ucelený přehled týkající se provádění úklidu ve vybraných provozech, seznámí se s hlavními zásadami provádění úklidu, úklidovými prostředky a pomůckami, úklidem jednotlivých prostor a jejich vybavení, druhy čistících a dezinfekčních prostředků, významem ochrany životního prostředí, nakládání s odpady
- získají základní přehled o strojích a zařízeních používaných při úklidových pracích
- získávat informace z různých zdrojů, přijímat je a zpracovávat

b) charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP. Předmět se vyučuje s touto hodinovou dotací: v prvním 1 a druhém ročníku také 1 hodina týdně.

Obsahem vzdělávání je několik základních vzdělávacích celků:

- v prvním ročníku se žáci seznámí dodržováním bezpečnosti, hygieny a organizací práce v provozu
- získají ucelený přehled o úklidových prostředcích a pomůckách, druzích úklidu jednotlivých prostor a jejich vybavení (druhy podlah, mytí oken, dveří, nábytku, péče o prádlo), elektrických úklidových strojích, významu ochrany životního prostředí, nakládání s odpady, úklidovými a dezinfekčními prostředky
- druhý ročník je věnován správnému rozvržení úklidových prací (denní, týdenní) a generální úklid, péči o domácnost, udržování čistoty a pořádku v domácnosti, péči o květiny a zelené rostliny
- v průběhu studia je důležitá návaznost na ostatní odborné předměty a uplatnění získaných znalostí na odborném výcviku

c) pojetí výuky

Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- měli osvojeny základní hygienická pravidla, základní technologické postupy při úklidu (dovedli popsat a charakterizovat jednotlivé úklidové prostředky a pomůcky)



- dovedli vysvětlit význam hygieny v návaznosti na zdraví člověka, význam bezpečnosti práce v běžném provozu
- posoudili vliv práce v provozu na životní prostředí
- uvědomovali si problematiku ochrany životního prostředí, důležitost dodržování bezpečnosti a hygieny práce

d) hodnocení výsledků žáků

- slovní a numerické jednotlivců a pracovních skupin – testy, prezentace krátkých zpráv, ústní zkoušení, skupinové práce
- součástí hodnocení je i hodnocení aktivního přístupu a vystupování, chování a jednání v souladu s osvojovanými principy a zásadami společenského chování a mezilidských vztahů
- dosažené výsledky jsou dokumentované ve studijním průkazu, v programu SAS (Systém agend pro školy)
- žáci budou hodnoceni objektivně, hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence – žáci jsou schopni se přiměřeně vyjádřit k účelu jednání a v uvedených komunikačních situacích, formulují své myšlenky srozumitelně a souvisle, jsou schopni aktivně diskutovat s vrstevníky, porozumět sdělení druhých a respektovat jejich názory, vytvářejí jednoduché texty na běžná témata.

Personální kompetence – žáci se snaží pracovat efektivně

Sociální kompetence – žáci dokáží pracovat nejen samostatně, ale i v týmu, společně se podílet na realizaci úkolu, zodpovědně plní zadané úkoly, učí se přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, odstraňování diskriminace, řešení konfliktů.

f) průřezová témata

Člověk a životní prostředí – žák dokáže citlivě posoudit problematiku nevhodného nakládání s odpady na životní prostředí (biologicky a chemicky znečištěné odpadní vody, zbytky dezinfekčních, čistících prostředků atd.)

Informační a komunikační technologie – žáci jsou vedeni k tomu, aby při vyhledávání informací využívali všechny dostupné zdroje včetně internetu a při jejich prezentování využívali moderní techniku.

**Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod.
1. ročník Žák: - charakterizuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevenci - zná předpisy a pracovní postupy při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a ví, jak poskytnout první pomoc - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu - charakterizuje nutnost používání ochranných pracovních pomůcek	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení	8
- popíše vhodné úklidové prostředky a pomůcky pro daný druh úklidu - vysvětlí správné dávkování úklidových prostředků - charakterizuje problematiku nakládání s obaly a odpady od úklidových prostředků v souladu s předpisy na ochranu životního prostředí - popíše hospodárné a ekologické využívání úklidových prostředků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti	Úklidové prostředky a pomůcky - úklidové prostředky - úklidové pomůcky - ochrana životního prostředí	15
- charakterizuje úklidové stroje a zařízení, popíše zásady jejich používání v souladu s bezpečnostními předpisy - popíše běžnou údržbu a čištění používaných strojů a zařízení	Úklidové stroje a zařízení - vysavač, šamponovač, elektrické mycí a leštící stroje - myčka nádobí - uklízecí stroje pro větší plochy	10
2. ročník Žák: - vysvětlí rozdíly mezi denním týdenním a generálním úklidem - popíše správný postup při luxování koberců a čalouněného nábytku a zná přitom správný postup - charakterizuje mytí oken a dveří,	Pravidelný (denní, týdenní) a generální úklid - luxování koberců a čalouněného nábytku - mytí oken a dveří, omyvatelných podlah a stěn - čištění koberců a textilních podlahových krytin	33



omyvatelných podlah a stěn a popíše správný postup - popíše čištění a údržbu nábytku, zrcadel a osvětlovacích těles - charakterizuje čištění koberců, textilních podlahových krytin a čalouněného nábytku - vysvětlí zásady a význam úklidu sociálních zařízení - popíše technologický postup úklidu jednotlivých částí sociálního zařízení a zná hygienické předpisy	- čištění a údržba nábytku - čištění čalouněného nábytku - čištění zrcadel a osvětlovacích těles - úklid sociálních zařízení	
--	--	--



6.9 Praní a žehlení

Obor vzdělání: Provozní služby

Forma vzdělání: denní studium

Počet vyučovacích hodin za studium: 66

Platnost: od 1. 9. 2013

Pojetí vyučovacího předmětu:

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- naučí žáky chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i dalších osob vyskytujících se na pracovišti
- naučí žáky používat vhodné materiály, pracovní prostředky a stroje
- vede žáky k dodržování stanovených norem a technologických postupů
- naučí žáky nakládat s materiály, energiemi, odpady ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

b) charakteristika učiva

- hodinová dotace je 1 hodina týdně v 1. a 2. ročníku, celkem 66 hodin
- učí žáky pracovat s technickým vybavením, které budou při praní a žehlení používat
- naučí žáky třídit prádlo a oděvy pro praní podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění
- učí žáky používat vhodné prací prostředky a prostředky na čištění skvrn
- vede žáky k dodržování osobní hygieny bezpečnosti při práci v průběhu třídění, praní, sušení, žehlení, skládání a expedici
- naučí žáky obsluhovat prací, sušicí a žehlicí stroje

c) pojetí výuky

- navazuje na zkušenosti a dovednosti žáků, které rozvíjí a prohlubuje
- vedle tradičních metodických postupů jako je výklad a vysvětlování se bude používat práce s odbornou literaturou, skupinová práce a diskuze
- k výuce bude využívána odborná literatura, prostředky informační a komunikační technologie
- součástí výuky bude i práce s informacemi, a to jak při jejich vyhledávání, tak při jejich sdělování
- výuka bude co nejvíce zaměřena na praxi, důraz bude kladen na práci s odbornými texty

d) hodnocení žáků

- žáci budou hodnoceni objektivně, hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem
- učitel stanoví a vysvětlí kriteria hodnocení
- při klasifikaci ústního i písemného zkoušení jsou zohledňovány – věcná správnost a schopnost aplikovat teoretické znalosti zejména na případové situace vycházející z praxe



- hodnotit se budou také aktivity ve vyučovacích hodinách
- dosažené výsledky jsou dokumentované ve studijním průkazu, v programu SAS (Systém agend pro školy)
- u žáků se specifickými poruchami učení podléhá hodnocení opatřením a návrhům pedagogicko-psychologické poradny

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

- žáci vyhledávají, třídí a zpracovávají informace

Kompetence k řešení problémů

- žáci se učí kriticky myslet, obhajovat a formulovat svůj názor

Komunikativní kompetence

- žák se učí srozumitelně a souvisle formulovat své myšlenky
- žák používá odborné výrazy

Sociální a personální kompetence

- žáci spolupracují ve skupinách, chápou nutnost spolupráce, přispívají do diskuze

Pracovní kompetence

- žáci dokáží plnit povinnosti a dodržovat stanovená pravidla, postupy a normy

Kompetence informační a komunikační technologie

- žáci využívají a získávají informace z různých zdrojů a uvědomují si nutnost přistupovat k nim kriticky

f) aplikace průřezových témat:

Člověk a životní prostředí

- žáci si vytvářejí správné hodnoty a postoje ve vztahu k životnímu prostředí
- žáci se učí chápat svět v souvislostech a orientovat se v globálních problémech lidstva

Člověk a svět práce

- žáci se adaptují na měnící se životní a pracovní podmínky podle svých schopností a možností
- žáci jsou motivováni k aktivnímu pracovnímu životu
- žáci se učí odpovědně rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací

Informační a komunikační technologie

- žáci umí získávat vhodné informace pomocí informačních a komunikačních technologií a využívat je k řešení problémů

**Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tématické celky	Počet hodin
1. ročník		33
Žák:	Zásady BOZP	2
- zná ustanovení týkající se BOZP - zná předpisy a pracovní postupy při obsluze, údržbě a čištění strojů a zařízení - uvede příklady rizik, nejčastější příčiny úrazů a ví, jak poskytnout první pomoc - zná povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu - vysvětlí nutnost používání ochranných pracovních pomůcek	Zásady BOZP Označení míst s rizikem úrazu	
	Symbyly pro údržbu textilií	5
- používá odbornou terminologii - podle symbolů na etiketě oděvního výrobku umí správně určit možnost	Praní Bělení Chemické čištění Sušení Žehlení	
	Prádelny, sběrný	5
- používá odbornou terminologii - popíše činnost pracovníka ve sběrně - je schopen vyplnit příjmový lístek	Rozdělení prádelen Sběrný prádla Přejímání prádla Vybavení sběrný	
	Organizace prádelny	6
- popíše jednotlivé úseky prádelny - ovládá pracovní postupy při třídění prádla - umí obsluhovat zařízení v prádelně - ovládá pracovní postupy při žehlení prádla - ovládá pracovní postup při expedici prádla	Uspořádání prádelny Příjem prádla Praní prádla Žehlení prádla Výdej prádla	
	Prací prostředky	6
- zná vliv prostředků na životní prostředí - srovná vlastnosti mýdel a saponátů - umí použít vhodné dezinfekční prostředky	Složení pracích prostředků Druhy pracích prostředků Prostředky k dezinfekci prádla	
	Namáčecí prostředky	3
- popíše vliv tvrdosti vody na praní - umí vysvětlit důvody k namáčení prádla	Tvrdost vody Prostředky k namáčení	



	Bělicí prostředky	2
- umí použít vhodné bělicí prostředky	Oxidační prostředky	
- uplatňuje zásady BOZP při bělení	Redukční prostředky	
	Ztužovací prostředky	4
- umí vybrat vhodný druh škrobu	Přírodní škroby	
- je schopen připravit škrob k použití	Syntetické apretační prostředky	
- ovládá použití avivážních prostředků	Avivážní a změkčující úpravy	
2. ročník		33
	Praní prádla	10
- je schopen určit co ovlivňuje praní	Faktory ovlivňující praní	
- zná technologii praní různých druhů prádla	Technologický postup	
- ovládá praní v různých druzích praček	Pračky	
- ovládá technologii ručního praní	Ruční praní	
- umí zacházet s kontaminovaným prádlem	Praní nemocničního prádla	
	Čištění skvrn	4
- rozlišuje skvrny dle původu	Rozdělení skvrn	
- je schopen určit původ skvrn	Identifikace skvrn	
- určí vhodný způsob odstranění skvrny	Odstranění skvrn	
	Odstřed'ování, sušení	5
- umí ovládat odstředivku	Odstředivky	
- ovládá odvodňovací lis	Lisy	
- je schopen používat rozvolňovací stroje	Rozvolňování prádla	
- je schopen zvolit správný způsob sušení	Způsoby sušení	
	Chyby připraní	2
- umí chránit prádlo před poškozením	Poškození prádla	
	Žehlení	6
- určí správně podmínky žehlení	Technologické podmínky	
- ovládá žehlicí stroje pro rovné prádlo	Žehlení rovného prádla	
- ovládá ruční a strojové žehlení	Žehlení tvarovaného prádla	
	Údržba strojů	2
- umí provádět běžnou údržbu pračky	Údržba praček	
- umí ošetřovat žehlicí stroj	Údržba žehlicích strojů	
	Manipulace s čistým prádlem	4
- umí skládat rovné a tvarované prádlo	Ruční skládání	
- umí ovládat skládací zařízení	Strojové skládání	
- ovládá způsoby balení prádla	Balení prádla	
- zná zásady pro výměnu prádla	Výměna a expedice prádla	



6.10 Příprava pokrmů

Obor vzdělání: Provozní služby

Forma vzdělání: denní studium

Počet vyučovacích hodin za studium: 198

Platnost: od 1. 9. 2013

Pojetí vyučovacího předmětu:

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem výuky příprava pokrmů je:

- poskytnout žákům základní znalosti z oblasti kuchyňského provozu, které aktivně využijí při přípravě v rámci odborného výcviku a následně i v praxi
- žáci získají ucelený přehled týkající se rozdělení kuchyňského provozu jak ve zdravotnických a sociálních zařízeních tak i ve veřejném stravování, bezpečnosti provozu, výživě člověka, přehled základních potravin a nápojů, jejich dělení a významu ve výživě člověka, seznámí se s předběžnou přípravou potravin, tepelným opracováním a zpracováním potravin v kuchyňském provozu, technologií přípravy základních skupin pokrmů a následně i podávání pokrmů
- získají základní přehled o strojích a zařízeních používaných v kuchyňském provozu
- získávat informace z různých zdrojů, přijímat je a zpracovávat

b) charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP. Předmět se vyučuje s touto hodinovou dotací: v prvním 4 a druhém ročníku 2 hodiny týdně.

Obsahem vzdělávání je několik základních vzdělávacích celků:

- v prvním ročníku se žáci seznámí se základním rozdělením kuchyňského provozu, dodržováním bezpečnosti, hygieny a organizací práce v provozu
- získají ucelený přehled o jednotlivých skupinách potravin a nápojů, jejich biologickou a energetickou hodnotou, obsahem živin a jejich významu ve výživě člověka, dále se seznámí se zásadami zdravé výživy a jejího vlivu na zdraví člověka, trávicí soustavou člověka
- druhý ročník je věnován technologii přípravy jednotlivých skupin pokrmů, tepelnému opracování, podávání jídel, úklidu, čištění a údržbě inventáře, strojů a zařízení
- v průběhu studia je důležitá návaznost na ostatní odborné předměty a uplatnění získaných znalostí na odborném výcviku

c) pojetí výuky

Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- měli osvojeny základní hygienická pravidla, základní technologické postupy (dovedli popsat a charakterizovat jednotlivé skupiny potravin, nápojů, technologii přípravy vybraných druhů pokrmů, dovedli vysvětlit význam zdravé



výživy v návaznosti na zdraví člověka, význam hygieny a bezpečnosti práce v kuchyňském provozu)

- dodržovali a znali platnou legislativu pro práci ve veřejném stravování
- posoudili vliv práce v kuchyňském provozu na životní prostředí, uvědomovali si problematiku ochrany životního prostředí, důležitost dodržování bezpečnosti a hygieny práce

d) hodnocení výsledků žáků

- slovní a numerické jednotlivců a pracovních skupin – testy, prezentace krátkých zpráv, ústní zkoušení, skupinové práce
- součástí hodnocení je i hodnocení aktivního přístupu a vystupování, chování a jednání v souladu s osvojovanými principy a zásadami společenského chování a mezilidských vztahů
- dosažené výsledky jsou dokumentované ve studijním průkazu, v programu SAS (Systém agend pro školy)
- žáci budou hodnoceni objektivně, hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence – žáci jsou schopni se přiměřeně vyjádřit k účelu jednání a v uvedených komunikačních situacích, formulují své myšlenky srozumitelně a souvisle, jsou schopni aktivně diskutovat s vrstevníky, porozumět sdělení druhých a respektovat jejich názory, vytvářejí jednoduché texty na běžná témata

Personální kompetence – žáci se snaží pracovat efektivně

Sociální kompetence – žáci dokáží pracovat nejen samostatně, ale i v týmu, společně se podílet na realizaci úkolu, zodpovědně plní zadané úkoly, učí se přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, odstraňování diskriminace, řešení konfliktů.

f) průřezová témata

Člověk a životní prostředí – žák dokáže citlivě posoudit negativní vliv potravinářského průmyslu na životní prostředí, nakládání s odpady, biologicky a chemicky znečištěné odpadní vody atd., uvědomí si význam potravin pro lidstvo a také hospodárné zacházení s potravinami

Informační a komunikační technologie – žáci jsou vedeni k tomu, aby při vyhledávání informací využívali moderní techniku

**Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání	Učivo	Hod.
1. ročník Žák: - charakterizuje vybavení kuchyně - popíše zařízení skladů potravin - charakterizuje technologická zařízení ve výrobním středisku - vysvětlí ustanovení týkající se BOZP při práci a protipožární ochrany - uvede příklady bezpečnostních rizik při práci v kuchyňském provozu - uvede příklady nejčastějších příčin úrazů a jejich prevenci - uvede hygienické požadavky na pracovníka ve stravování	Výrobní středisko - základní členění a vybavení kuchyně - dělení a základní vybavení skladů potravin - technologická zařízení ve výrobním středisku	32
- rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska původu, druhů a technologického použití - vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů	Potraviny a nápoje - základní druhy potravin - potraviny živočišného a rostlinného původu - nealkoholické nápoje - alkoholické nápoje - příjem, nákup, uchovávání a skladování potravin a nápojů	60
- uvede příklady souvislosti nesprávných stravovacích návyků a jejich důsledky na zdraví člověka - objasní podstatu racionální a léčebné výživy	Výživa člověka - zásady správné výživy pro zdraví člověka - racionální výživa - léčebná výživa	40
2. ročník Žák: - charakterizuje vhodné suroviny a příslušné technologické postupy pro přípravu jednotlivých pokrmů - popíše opracování a úpravu suroviny dle technologického postupu daného pokrmu - popíše přípravu vybraných teplých pokrmů podle technologických postupů - charakterizuje pokrmy	Technologie přípravy pokrmů - příprava a předběžná úprava surovin - základní tepelné úpravy pokrmů - technologické postupy přípravy tradičních pokrmů - teplé nápoje	40



- z polotovarů podle údajů na obalu - charakterizuje různé druhy knedlíků - charakterizuje vybrané pokrmy studené kuchyně - popíše přípravu běžných teplých nápojů		
- charakterizuje potřebný inventář podle jeho určení - popíše ošetřování a údržbu inventáře během provozu a následně po jeho ukončení - charakterizuje přípravu pokrmů v mikrovlnné troubě - popíše techniku jednoduché obsluhy	Podávání jídel, stolování - inventář, údržba, použití - technika podávání pokrmů a nápojů při jednoduché obsluze	26



6.11 Šití a opravy

Obor vzdělání: Provozní služby

Forma vzdělání: denní studium

Počet vyučovacích hodin za studium: 198

Platnost: od 1. 9. 2013

Pojetí vyučovacího předmětu:

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- naučí žáky chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i dalších osob vyskytujících se na pracovišti
- naučí žáky používat vhodné materiály, pracovní prostředky a stroje
- vede žáky k dodržování stanovených norem a technologických postupů
- naučí žáky nakládat s materiály, energiemi, odpady ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

b) charakteristika učiva

- hodinová dotace je 4 hodiny týdně v 1. ročníku, a 2 hodiny ve 2. ročníku, celkem 198 hodin
- naučí žáky pracovat s jednotlivými druhy oděvních materiálů, určit vhodnost jejich použití
- učí žáky ovládnout techniku ručního a strojového šití
- seznámí žáky s jednotlivými textilními technikami, jejich technologickými postupy a vhodnosti použití pro zhotovení bytových doplňků
- naučí žáky vhodně vybrat způsob pro opravy oděvů a prádla

c) pojetí výuky

- navazuje na zkušenosti a dovednosti žáků, které rozvíjí a prohlubuje
- vedle tradičních metodických postupů jako je výklad a vysvětlování se bude používat práce s odbornou literaturou, skupinová práce, praktická cvičení a diskuze
- k výuce bude využívána odborná literatura, prostředky informační a komunikační technologie
- součástí výuky bude i práce s informacemi, a to jak při jejich vyhledávání, tak při jejich sdělování
- výuka bude co nejvíce zaměřena na praxi, důraz bude kladen na práci s odbornými texty

d) hodnocení žáků

- žáci budou hodnoceni objektivně, hodnocení se bude řídit klasifikačním řádem
- učitel stanoví a vysvětlí kriteria hodnocení
- při klasifikaci ústního i písemného zkoušení a praktických cvičení jsou zohledňovány – věcná správnost a schopnost aplikovat teoretické znalosti zejména na případové situace vycházející z praxe
- hodnotit se budou také aktivity ve vyučovacích hodinách



- dosažené výsledky jsou dokumentované ve studijním průkazu, v programu SAS (Systém agend pro školy)
- u žáků se specifickými poruchami učení podléhá hodnocení opatřením a návrhům pedagogicko-psychologické poradny

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

- žáci vyhledávají, třídí a zpracovávají informace

Kompetence k řešení problémů

- žáci se učí kriticky myslet, obhajovat a formulovat svůj názor

Komunikativní kompetence

- žák se učí srozumitelně a souvisle formulovat své myšlenky
- žáci používají odborné výrazy

Sociální a personální kompetence

- žáci spolupracují ve skupinách, chápou nutnost spolupráce, přispívají do diskuze

Pracovní kompetence

- žáci dokáží plnit povinnosti a dodržovat stanovená pravidla a technologické postupy

Kompetence informační a komunikační technologie

- žáci využívají a získávají informace z různých zdrojů a uvědomují si nutnost přistupovat k nim kriticky

f) aplikace průřezových témat:

Člověk a životní prostředí

- žáci si vytvářejí správné hodnoty a postoje ve vztahu k životnímu prostředí
- žáci se učí chápat svět v souvislostech a orientovat se v globálních problémech lidstva

Člověk a svět práce

- žáci se adaptují na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňuje
- žáci jsou motivováni k aktivnímu pracovnímu životu
- žáci se učí odpovědně rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací

Informační a komunikační technologie

- žáci umí získávat vhodné informace pomocí informačních a komunikačních technologií a využívat je k řešení problémů

**Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tématické celky	Počet hodin
1. ročník		132
Žák:	Zásady BOZP	2
- zná ustanovení týkající se BOZP - uvede příklady rizik, nejčastější příčiny úrazů a ví, jak poskytnout první pomoc - vysvětlí nutnost používání ochranných pracovních pomůcek	Zásady BOZP Místa s rizikem úrazu	
	Šicí dílna	5
- používá odbornou terminologii - umí používat základní zařízení dílny - umí používat ochranné pracovní pomůcky	Vybavení šicí dílny	
	Textilní vlákna	20
- používá odbornou terminologii - umí rozdělit vlákna dle původu - zná vlastnosti jednotlivých druhů vláken	Rozdělení textilních vláken Přírodní vlákna Chemická vlákna Hutnická vlákna	
	Textilní materiály	40
- umí rozdělit materiály podle způsobu použití na výrobku, zná jejich vlastnosti - umí rozdělit materiály podle složení, zná jejich vlastnosti, určí vhodnost použití - rozdělí materiály podle způsobu výroby, zná jejich vlastnosti, určí vhodnost použití - rozezná vazby tkanin, zná postup výroby - rozezná druhy pletenin, zná postup výroby	Rozdělení materiálů podle způsobu použití Rozdělení materiálů podle materiálového složení Rozdělení materiálů podle způsobu výroby Tkaní Pletení	
	Drobná příprava	20
- zvolí vhodný druh drobné přípravy - zná vlastnosti jednotlivých materiálů	Drobná příprava technická Drobná příprava textilní	
	Šicí stroj	15
- zná funkci jednotlivých mechanismů - umí obsluhovat šicí stroj - umí odstranit závady na stroji	Složení šicího stroje Obsluha šicího stroje Závady šicího stroje	
	Pracovní pomůcky	5
- používá odbornou terminologii - umí použít pracovní a ochranné pomůcky	Kreslicí a stříhací pomůcky Šicí pomůcky Žehlicí pomůcky	



	Ruční šití	15
- zná vhodnost použití jednotlivých ručních stehů, umí je zhotovit	Ruční stehy	
	Strojové šití	10
- umí rozeznat strojové stehy - určí vhodné použití jednotlivých stehů	Strojové stehy	
2. ročník		66
	Švy	12
- je schopen rozlišit jednotlivé druhy švů - umí všít zdrhovadlo - umí všít pruženku	Rozdělení švů Všívání zdrhovadla Všívání pruženky	
	Přišívání zapínadel	8
- je schopen vybrat správný druh zapínadel	Knoflíky a dírky	
- přišít správně jednotlivé druhy zapínadel	Spínátka, háčky a očka	
	Opravy oděvů a prádla	10
- je schopen zvolit správný způsob opravy - umí provést opravu oděvu a prádla	Látání Záplatování Aplikace	
	Žehlení	4
- používá žehlení v souladu s technologickým postupem výroby oděvu		
	Jednoduché prádlové výrobky	10
- určí správně materiál pro zhotovení - ovládá technologický postup	Chňapka, zástěra, povlak, prostírání	
	Textilní techniky	6
- zná druhy textilních technik - umí využít TT při výrobě doplňků		
	Doplňky	16
- umí vhodně používat doplňky - zná postup zhotovení jednoduchých doplňků	Bytové doplňky Oděvní doplňky	



6.12 Odborný výcvik

Obor vzdělání: Provozní služby

Forma vzdělání: denní studium

Počet vyučovacích hodin za studium: 1188

Platnost: od 1. 9. 2013

Pojetí vyučovacího předmětu:

a) obecné cíle vyučovacího předmětu

- odborný výcvik poskytuje žákům odbornou přípravu pro praktické zvládnutí prací spojených s přípravou pokrmů, šitím, opravami prádla a úklidovými pracemi
- odborný výcvik klade důraz na dodržování zásad hygieny a bezpečnosti práce a na ochranu životního prostředí.
- učitel o vede žáky ke kladnému vztahu k práci a k profesní orientaci, pěstuje u žáků smysl pro povinnost, odpovědnost, svědomitost a spolupráci.
- žáci jsou vychováni tak, aby byli schopni se uplatnit na trhu práce a začlenit se do společnosti na základě zvládnutí vybraných činností profese.
- naučí žáky chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i dalších osob vyskytujících se na pracovišti
- naučí žáky používat vhodné materiály, pracovní prostředky a stroje
- vede žáky k dodržování stanovených norem a technologických postupů
- naučí žáky nakládat s materiály, energiemi, odpady ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

b) charakteristika učiva

- hodinová dotace je 15 hodin týdně v 1. ročníku, a 21 hodin ve 2. ročníku, celkem 1188 hodin
- v předmětu odborný výcvik je obsaženo učivo praktického charakteru
- žáci se naučí užívat praktické dovednosti a znalosti, získají odborné návyky
- řemeslnou zručnost, naučí se pracovat s různými materiály a blíže se seznámí s jejich vlastnostmi a možnostmi použití

c) pojetí výuky

- postupuje se od jednoduchých pracovních úkonů ke složitějším, žáci jsou seznámeni s probíranou látkou formou instruktáže, po které následuje praktický nácvik, při kterém žáci zdokonalují své manuální dovednosti, návyky
- žáci jsou vedeni k samostatné práci, k tomu, aby používali a orientovali se v odborné literatuře, využívali informační technologie, používali vhodné pomůcky
- žáci jsou vedeni k tomu, aby dodržovali základní právní normy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygienické předpisy
- u každého nového tématu a příchodu na nové pracoviště je učitel OV povinen seznámit žáky s předpisy BOZP, PO a hygienickými požadavky



- odborný výcvik se provádí na cvičných pracích a na produktivních pracích
- učitel volí nevhodnější metody a formy práce. Při výuce preferuje názornost
- velmi důležité je propojení učiva z odborných předmětů s odborným výcvikem

d) hodnocení žáků

- hodnocení se řídí klasifikačním řádem
- učitel stanoví a vysvětlí kritéria hodnocení
- při klasifikaci jsou zohledňovány – dodržení technologických postupů, kvalita provedené práce, dodržení BOZP, PO a hygieny práce i ekologické hledisko
- dosažené výsledky jsou dokumentované ve studijním průkazu, v programu SAS (Systém agend pro školy)
- u žáků se specifickými poruchami učení podléhá hodnocení opatřením a návrhům pedagogicko-psychologické poradny

e) přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Kompetence k učení

- žáci jsou vedeni tak, aby využívali zkušenosti a vědomosti nabyté dříve, popřípadě spolupracovali při řešení problémů

Kompetence k řešení problémů

- žáci se učí kriticky myslet, obhajovat a formulovat svůj názor
- žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni samostatně řešit běžné pracovní problémy, při řešení problémů uplatňovali různé metody myšlení, volili prostředky vhodné pro splnění zadaných úkolů

Komunikativní kompetence

- žák se učí srozumitelně a souvisle formulovat své myšlenky, používá odborné výrazy

Sociální a personální kompetence

- žáci spolupracují ve skupinách, chápou nutnost spolupráce, přispívají do diskuze

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- žáci dokáží plnit povinnosti a dodržovat stanovená pravidla a technologické postupy, rozvíjí odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti

f) aplikace průřezových témat:

Člověk a životní prostředí

- žák je vychováván tak, aby jednal v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby jednal, posuzoval a plánoval určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) s ohledem vlivu na životní prostředí.
- musí nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Člověk a svět práce

- žáci se adaptují na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňuje
- žáci jsou motivováni k aktivnímu pracovnímu životu
- žáci se učí odpovědně rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací

Občan v demokratické společnosti



- Žák je vychováván, aby byl schopen komunikace se zákazníkem, zaměstnancem, nadřízeným. Je v něm rozvíjena schopnost vyjednávání, řešení problémů.

Informační a komunikační technologie

- žák v odborném výcviku využívá informační a komunikační technologie zejména při vyhledávání a uplatňování nových postupů, přípravě k prodeji a dodání služeb zákazníkovi.

**Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání a kompetence	Tematické celky	Počet hodin
1. ročník		495
Žák:	Zásady BOZP	2
- zná ustanovení týkající se BOZP - uvede příklady rizik, nejčastější příčiny úrazů a ví, jak poskytnout první pomoc - vysvětlí nutnost používání ochranných pracovních pomůcek	Školení BOZP	
	Úklidové práce	90
- dodržuje ustanovení týkající sebezpečnosti práce, používá ochranné pracovní pomůcky - pro zadaný typ úklidu vybere vhodné úklidové prostředky a pomůcky - s obaly od úklidových prostředků a s odpady nakládá v souladu s předpisy na ochranu životního prostředí - luxuje koberce a čalouněný nábytek, udržuje nábytek a podlahové krytiny	Úklidové prostředky a pomůcky Pravidelný úklid	
	Praní, žehlení prádla a oděvů	49
- zvolí vhodný přípravek v souladu s technologickým postupem - přípravky správně dávkuje - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a při jejich uskladnění - obsluhuje přístrojové a technické vybavení prádelny, dodržuje bezpečnostní předpisy - provádí běžnou údržbu a čištění používaného vybavení a zařízení prádelny	Přípravky na praní prádla a oděvů Stroje a zařízení v prádelně	
	Příprava pokrmů	198
- obsluhuje technologická zařízení ve výrobním středisku - dodržuje pořádek na pracovišti, dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	Výrobní středisko - kuchyň, sklad potravin	



- provádí příjem a nákup potravin - správně uchovává a skladuje potraviny a nápoje - připraví běžné teplé nápoje - použije inventář dle jeho určení - ošetřuje a udržuje inventář - ohřeje pokrm v mikrovlnné troubě - ovládá techniku jednoduché obsluhy	Potraviny a nápoje Podávání jídel, stolování	
	Šití, opravy prádla a doplňků	156
- rozliší textilie podle materiálu, způsobu výroby, vlastností, vzhledu a omaku - použije vhodné materiály při zhotovování různých druhů oděvů - ovládá techniku ručního šití, používá vhodné pracovní pomůcky - šije jednotlivé druhy stehů, dírek, použije vhodná zapínadla - obsluhuje šicí stroj, provádí jeho běžnou údržbu v souladu s bezpečnostními předpisy - má správné ergonomické návyky při šití - zhotoví různé druhy švů, záševků, záhybů, rohy, dírky, přišívá knoflíky	Textilie Ruční šití Strojové šití	
2. ročník		693
	Zásady BOZP	2
- zná ustanovení týkající se BOZP - uvede příklady rizik, nejčastější příčiny úrazů a ví, jak poskytnout první pomoc - vysvětlí nutnost používání ochranných pracovních pomůcek	Školení BOZP	
	Úklidové práce	108
- používá úklidové stroje a zařízení, provede jejich běžnou údržbu a čištění - luxuje koberce a čalouněný nábytek a dodržuje správný postup - myje okna a dveře, omyvatelné podlahy a stěny a dodržuje správný postup	Úklidové stroje a zařízení Pravidelný a generální úklid	



- ovládá čištění a údržbu nábytku, zrcadel, osvětlovacích těles, koberců, podlahových krytin a čalouněného nábytku - provede úklid jednotlivých částí sociálního zařízení a dodržuje přitom hygienické předpisy		
	Praní, žehlení prádla a oděvů	82
- třídí prádlo a oděvy podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění - pere prádlo ručně, v automatické pračce, dodržuje přitom správný postup - máchá, bělí, škrobí a dezinfikuje prádlo - suší prádlo v sušičce a dodržuje přitom správný postup - používá ochranné pracovní pomůcky - žehlí košili, halenku, sukni apod. žehličkou - žehlí ložní a stolní prádlo na žehlicím stroji - složí vyžehlené prádlo a oděvy - při žehlení dodržuje bezpečnostní předpisy	Praní a sušení prádla a oděvů Žehlení prádla a oděvů	
	Příprava pokrmů	294
- připravuje racionální a léčebnou stravu - použije vhodné suroviny a příslušné technologické postupy pro přípravu pokrmů - opracuje a upraví suroviny - připraví teplé pokrmy dle technologických postupů - připraví pokrmy z polotovarů - připraví různé druhy příloh - připraví pokrmy studené kuchyně - udržuje pořádek na pracovišti	Výživa člověka Technologie přípravy pokrmů	
	Šití, opravy prádla a doplňků	207
- získá potřebné rozměry bytových doplňků, správně určí spotřebu materiálu - vybere vhodný materiál	Zhotovení bytových doplňků - závěsy, potahy, povlečení, kapsář, chňapka	



- ušije bytové doplňky podle stanoveného technologického postupu - opraví bytové doplňky a oděvy - lemuje okraj výrobku - provede výměnu zdrhovadla - zhotoví jednoduchou základní sukni - zhotoví pracovní plášť	Opravy oděvů a doplňků Zhotovení jednoduchých oděvů	
---	---	--



7 Materiální a personální zajištění výuky

7.1 Personální zabezpečení:

Vzdělávání ve školním vzdělávacím programu Provozní služby je zajištěno kvalifikovanými pedagogickými pracovníky na úseku teoretického vyučování i na úseku odborného výcviku.

Všeobecné předměty:	vysokoškolské vzdělání s titulem Mgr., eventuelně Bc.s pokračování v dalším studiu magisterského typu
Odborné předměty:	vysokoškolské vzdělání s titulem Ing. + DPS
Odborný výcvik:	středoškolské vzdělání, výuční list + DPS

7.2 Materiální zabezpečení:

Materiální zabezpečení vzdělávání ve školním vzdělávacím programu Provozní služby je zajištěno kmenovými, specializovanými a odbornými učebnami, dílnami odborného výcviku a smluvními pracovišti.

Teoretická výuka:

Teoretická výuka probíhá v budově školy odloučeného pracoviště na ulici Svatoplukova 80. Kromě kmenových, odborných a specializovaných učeben má škola pro výuku teoretického vyučování k dispozici centrální šatnu, hygienickým normám vyhovující sociální zařízení, venkovní hřiště a tělocvičnu s posilovnu, které jsou umístěny na náměstí Spojenců 17. Dále škola nabízí žákům možnost ubytování na Domově mládeže na Vojáckově náměstí.

Pro potřeby pedagogických pracovníků slouží sborovna a 11 kabinetů vybavených potřebnými učebními pomůckami, osobními počítači s připojením k Internetu a audiovizuální technikou.

Základní učebny:

• Kmenové učebny	TV, videopřehrávač, DVD přehrávač, zpětný projektor
• Odborné učebny	PC, datový projektor, interaktivní tabule
• Jazykové učebny	video, audio
• Učebna IKT	16 stanic připojených na internet, PC, datový projektor
• Knihovna se studovnou	PC s připojením na internet



Odborný výcvik:

Odborný výcvik probíhá v dílnách na Svatoplukově ulici v Prostějově a na smluvních pracovištích, kterými jsou :

Úklidová firma M servis, Na hrázi 27, Prostějov

Prádelna a čistírna Vít Spáčil s.r.o, Husovo nám. 2127/10, Prostějov

Kuchyně školní jídelny Švehlovy střední školy

Belvedere textil s.r.o, Vodní 30, Prostějov – firma zabývající se výrobou bytového textilu



8 Spolupráce se sociálními partnery

Spolupráce se sociálními partnery ze sféry probíhá na několika úrovních. Mezi sociální partnery patří z oblasti služeb prádelna a čistírna Vít Spáčil s.r.o Prostějov a úklidová firma M servis. Z oblasti výživy kuchyně školní jídelny a z oblasti oděvnictví Belvedere textil s.r.o.

Se sociálními partnery je konzultována odborná stránka při tvorbě a úpravách školních vzdělávacích programů. Škola využívá nabídky odborných školení partnerů, případně je jejich spolupořadatelem. Partneři poskytují možnost výuky odborného výcviku ve svých prostorách.

Vzdělávací nabídka školy je také konzultována s Úřadem práce v Prostějově i úřady práce v okolních okresech, které tvoří náborovou oblast školy. Ve spolupráci s Úřadem práce v Prostějově probíhá s žáky posledních ročníků beseda, jejíž cílem je obeznámit žáky s aktuální situací na trhu práce, nabídkou pracovních míst a seznámit je se způsobem komunikace s Úřadem práce.